

DISEÑO DE UN TABLERO DE CONTROL PARA EL REGISTRO, CONTROL Y
MONITOREO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO
DE TIBASOSA BOYACÁ VIGENCIA 2012-2019

YENY ALEXANDRA CASTRO CORDON

YULY ANDREA TRIANA ROJAS

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA

FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO

CONTADURÍA PÚBLICA

SOGAMOSO

2016

DISEÑO DE UN TABLERO DE CONTROL PARA EL REGISTRO, CONTROL Y
MONITOREO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DEL MUNICIPIO
DE TIBASOSA – BOYACÁ VIGENCIA 2012-2019

YENY ALEXANDRA CASTRO CORDÓN

YULY ANDREA TRIANA ROJAS

Trabajo de Grado presentado para optar al título de:

Contador Público

Directora:

C.P. Claudia Amezquita

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA

FACULTAD SECCIONAL SOGAMOSO

CONTADURÍA PÚBLICA

SOGAMOSO

2016

Nota de Aceptación

Presidente del Jurado

Jurado

Jurado

Sogamoso, Agosto de 2016

DEDICATORIA

Tengo muchas personas a quien debo agradecerles por este logro pero no sin antes dárselas a Dios por hacerme cada día más fuertes en este largo camino.

A mi madre María Inés por ser mi guía y la persona que más apoyo me ha brindado en la vida, por su fortaleza, consejos de aliento y por ser la mejor madre del mundo.

A mi padre José Humberto, debo darle gracias por tan incondicional apoyo, su cariño, respeto a mis decisiones y sacrificio por mantener bien a su familia.

Este logro es gracias a ustedes y a mis hermanos Édison y David por ser mi compañía y motor para seguir adelante.

A mis amigos por la confianza que ponen en mí, por tantos momentos inolvidables y especiales que compartieron conmigo, y a Juan Carlos por ser mi constante compañía.

Gracias a aquellas personas que de una u otra manera hicieron parte de mi vida, lograron que me hiciera más fuerte y aprendiera que con esfuerzo y dedicación se logran las cosas.

Yuly Andrea Triana Rojas

Le agradezco a Dios por darme la oportunidad de vivir y guiar mi camino, por permitirme llegar hasta este punto y poner en mi camino a todas aquellas personas que han sido mi soporte y compañía.

A mi madre Inés Zambrano por ser mi constante apoyo en los retos que se presentan en la vida, por ser mi guía, por sus consejos y más que nada por su inmenso amor.

A mi padre Carlos Castro mi ejemplo a seguir por su perseverancia y constancia, para salir adelante y ser cada vez mejor, por su amor y comprensión.

A mi hermana Viviana Castro, mi hermana y amiga el apoyo y comprensión de alguien sabia, mi compañera de aventuras. A mi abuela Margarita el claro ejemplo de una mujer luchadora.

A mis amigos que fueron mi apoyo durante toda mi formación profesional convirtiéndonos en una familia y finalmente a los maestros, aquellos que marcaron cada etapa de mi formación profesional, y me prestaron su ayuda y asesorías en cada proyecto y especialmente en la elaboración de la tesis.

Yeny Alexandra Castro Cordón

AGRADECIMIENTOS

CLAUDIA AMEZQUITA, Contadora pública, docente de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia sede Sogamoso y directora del proyecto por habernos brindado su apoyo incondicional en el desarrollo de este trabajo, su colaboración y valiosa asesoría así como su inmenso cariño y amistad, solo nos resta agradecerle.

A los funcionarios de la alcaldía de Tibasosa por permitirnos desarrollar allí nuestro trabajo, por su colaboración y apoyo en la entrega de la información y especialmente por su confianza.

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA, por permitirnos ser parte de esta gran institución, por formarnos y darnos la oportunidad de adquirir educación de calidad.

Y a todos los profesores que a lo largo de nuestra carrera compartieron sus conocimientos para formarnos como personas integrales y especialmente como profesionales capaces de enfrentar el mundo, de apoyar a las personas y organizaciones que necesiten de nuestras capacidades y especialmente de ser personas útiles a la sociedad.

TABLA DE CONTENIDO

1. JUSTIFICACIÓN	10
2. OBJETIVOS	12
2.1. OBJETIVO GENERAL	12
2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	12
3. MARCO REFERENCIAL	13
3.1. MARCO TEÓRICO	13
3.1.1 TEORIA DE SISTEMAS	13
3.1.2 TEORÍA DEL CONTROL	15
3.1.3 FINANZAS PÚBLICAS	16
3.1.4 GESTIÓN PÚBLICA	17
3.2 MARCO CONCEPTUAL	18
3.3 MARCO LEGAL	22
3.4 MARCO INSTITUCIONAL	24
3.5 MARCO HISTORICO	26
3.6 MARCO ESPACIAL	33
4. DESARROLLO METODOLÓGICO	34
4.1 ENFOQUE DE LA INVESTIGACIÓN	34
4.2 MÉTODO DE LA INVESTIGACIÓN	34
4.3 TIPO DE ESTUDIO	34
4.4 CONTEXTO	35
4.5. PROCEDIMIENTO DESARROLLADO	35
4.5.1 PREPARACIÓN DEL ESTUDIO	35

4.5.2 RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN	35
4.5.3 CARACTERIZACIÓN DEL ESTUDIO	36
4.5.4 IDENTIFICACIÓN Y EXPLICACIÓN DE PATRONES	37
5. RESULTADOS	38
5.1 MATRIZ BIENVENIDA	38
5.2 FICHA TÉCNICA DE INDICADORES	49
5.3 TABLERO DE CONTROL (DASHBOARDS)	67
CONCLUSIONES	79
RECOMENDACIONES	80
BIBLIOGRAFIA	81
ANEXOS	86

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Autoevaluación de criterios de planificación para determinar dimensiones y programas	38-39-40
Tabla 2. Beneficios del tablero de control en la alcaldía Tibasosa, Boyacá.	69-70

LISTA DE IMÁGENES

Imagen 1. Localizacion municipio de Tibasosa.	33
Imagen 2.Estructura general ficha de indicadores	51-52
Imagen 3. Encabezado	53
Imagen 4. Descripción del indicador	55
Imagen 5. Variables	60
Imagen 6. Cálculo del indicador, actualización y seguimiento al cumplimiento de las metas físicas.	63
Imagen 7. Seguimiento al cumplimiento metas financieras y gráfico del indicador.	64
Imagen 8. Cierre de encabezado	65
Imagen 9. Nivel por programa	73
Imagen 10. Plan indicativo 2012-2015	74
Imagen 11. Avance por dimensión	74
Imagen 12. Desarrollo y gestión por dimensión.	75
Imagen 13. Avance por programa dimensión social.	76
Imagen 14. Avance por programa dimensión desarrollo económico.	76
Imagen 15. Avance por programa dimensión ambiental y gestión del riesgo.	77
Imagen 16. Avance por programa dimensión infraestructura y otros servicios.	77
Imagen 17. Avance por programa dimensión institucional, política y administrativa.	78
Imagen 18. Avance por programa dimensión desarrollo político	78

LISTA DE FORMATOS

Formato 1. Información general del Plan de Desarrollo Municipal.	41
Formato 2. Estructura del Plan de Desarrollo Municipal	43
Formato 3. Plan indicativo 2012-2015	45
Formato 4. Estructura del Plan de Desarrollo Municipal. Visualizacion del tablero.	72

INTRODUCCIÓN

El tablero de control es una herramienta de gestión administrativa de gran utilidad para cualquier tipo de organización, ya que este cumple con las necesidades de control y monitoreo de la información generada por la entidad, para así llegar a conocer en un momento determinado el grado de avance de las metas e indicadores propuestos, “cuyo objetivo y utilidad básica es diagnosticar adecuadamente una situación; se lo define como el conjunto de indicadores cuyo seguimiento y evaluación periódica permitirá contar con un mayor conocimiento de la situación de su empresa o sector apoyándose en nuevas tecnologías informáticas.”¹

Este cuenta con “una metodología gerencial que sirve como herramienta para la planeación. En ella se utilizan criterios de medición e indicadores para controlar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de la visión, misión y objetivos”²

Es importante resaltar que en el desarrollo y crecimiento de los municipios y de acuerdo con las políticas establecidas por el gobierno, bajo el Departamento Nacional de Planeación, se expide la guía para la elaboración del tableros de control, atendiendo la necesidad de contar con un instrumento de medición para evaluar su gestión y tomar las decisiones adecuadas y aplicar medidas correctivas.

El presente documento tiene como objetivo mostrar el diseño del tablero de control integral, que permite a la alcaldía de Tibasosa llevar un mejor registro, control y monitoreo de las metas propuestas en el Plan de Desarrollo, con la ayuda de manuales para el registro de información en cada formato propuesto, obteniendo así una adecuada recolección de datos generados por cada secretaria y área encargada de su presentación.

¹ WIKIPEDIA, Tablero de control. {En línea}. {10 Febrero de 2016}. Disponible en: (https://es.wikipedia.org/wiki/Tablero_de_control#Antecedentes)

² FLEITMAN, Jack. Definición tablero de control. PDF, {En línea}, consultado en Noviembre de 2015, disponible en: (www.jcvalda.wordpress.com)

1. JUSTIFICACIÓN

La administración municipal de los entes territoriales se encuentra dirigido principalmente por la figura de un alcalde, quien es el encargado de velar por las necesidades e intereses de la población”³. La elaboración de Planes de Desarrollo, forman parte de la dinámica y práctica de las autoridades territoriales, para lograr articular los instrumentos de planeación, con la programación y presupuesto de inversión o con un sistema de seguimiento y de evaluación.

Actualmente varios municipios del país, han sido reconocidos por su eficaz y eficiente ejecución del PDM; como lo clasifica el Departamento Nacional de Planeación (2014) son; Rio Negro (Antioquia), Cota (Cundinamarca), Cajicá (Cundinamarca), Nobsa (Boyacá) y Ricaurte, (Cundinamarca)⁴. En el caso de Tibasosa, desde la formulación del Plan de Desarrollo, se tuvieron falencias al tomar ideas que para otros municipios pueden ser productivas y aplicadas a sus necesidades, pero para este no se ajustan o son interpretadas de otra manera. Al momento de la ejecución de las metas, se notaron serios inconvenientes con el registro, reporte de avances y la adecuada relación con el presupuesto; de esto resulta que, no se pueden generar informes oportunos para determinar la gestión del periodo que se evalúa, por lo cual es de vital importancia contar con una herramienta que reúna toda la información requerida.

En lo que respecta al gobierno nacional, se han venido desarrollando herramientas de control y vigilancia, con la finalidad de llevar un control en la puesta en marcha de los planes de desarrollo; una de estas herramientas es la “estrategia de Sinergia Territorial que busca orientar a los entes territoriales para fomentar el diseño y uso de sistemas de seguimiento y evaluación al Plan de Desarrollo”⁵.

³ CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA. Edición 1991. Artículo. 315

⁴ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Planeación Nacional revela radiografía de gestión de 1.102 municipios. {23 de Noviembre de 2015}. {En línea}, disponible en: (<https://www.dnp.gov.co/Paginas/Planeacion-Nacional-revela-radiografia-de-gestion-de-1-102-municipios-.aspx>)

⁵ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía sinergia territorial. Bogotá D.C. 2011{En línea}, {consultado en julio de 2015}, disponible en:(www.dnp.gov.co/sinergia_territorial).

La estrategia previamente mencionada busca mostrar resultados de la gestión, tanto a las entidades de control gubernamental como a la comunidad, quienes por medio de la rendición de cuentas (“mecanismo legal y ético, que tiene todo funcionario o persona de responder e informar por la administración, el manejo y los rendimientos de fondos, bienes o recursos públicos asignados y los resultados en el cumplimiento del mandato que le ha sido conferido”⁶) se informan del avance y materialidad del Plan de Desarrollo.

Por lo anterior es importante contar con una herramienta que tenga un control permanente, lo cual es pertinente para el desarrollo de cualquier tipo de organización. De esta manera, se propuso y se desarrolló la implementación de un tablero de control que según Jack Fleitman se define como “una metodología gerencial que sirve como herramienta para la planeación. En ella se utilizan criterios de medición e indicadores para controlar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de la visión, misión y objetivos”⁷. Por tal razón se requiere para dar seguimiento al cumplimiento de las metas y objetivos que se propone la administración pública y más concretamente el alcalde. Además, se tendrá presente la generación de informes pertinentes, en los cuales se debe destacar la ejecución de los indicadores y el presupuesto, de acuerdo a lo propuesto en el Plan de Desarrollo, todo para el beneficio de la comunidad.

Con un adecuado seguimiento y control en la ejecución del Plan de Desarrollo, se puede evitar incurrir en distintos delitos, como los menciona la Ley 599 de 2000, Título XV, Delitos contra la administración pública, en la cual se mencionan las penas en que pueden incurrir, la privación de la libertad, sanciones monetarias e inhabilitación del ejercicio de derechos y funciones públicas.

En definitiva, con la implementación del tablero de control se quiere potenciar el desarrollo del municipio, de manera que se generen informes completos de acuerdo a los requerimientos de los usuarios y de los entes de control y vigilancia.

⁶ CONTRALORÍA GENERAL DE LA NACIÓN. Rendición de cuentas. Definición y ámbito de aplicación. 2013{En línea}, {consultado en julio de 2015}, disponible en:(<http://www.contraloriagen.gov.co/rendicion-de-cuentas>)

⁷ FLEITMAN, Jack. Definición tablero de control. {24 de Junio de 2013}. PDF. Disponible en: jcvalda.wordpress.com

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Diseñar un tablero de control integral, que permita el adecuado registro, control y monitoreo de los programas del Plan de Desarrollo en el municipio de Tibasosa-Boyacá.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Organizar los programas y demás elementos contenidos en la matriz estratégica del Plan de Desarrollo del municipio de Tibasosa, con el fin de priorizar las líneas base y las metas del cuatrienio 2012-2015, en una matriz de Bienvenida.
- ✓ Establecer un formato de fichas de indicadores en las que se registre la gestión en cuanto a metas y presupuesto de cada programa, con un manual de instrucción para su diligenciamiento, que sirva para el empalme con la nueva administración 2016-2019.
- ✓ Presentar el diseño del tablero de control en Excel con su respectivo manual de usuario, para su validación por parte de la administración, que permita el desarrollo de un aplicativo en línea para llevar el registro, control y monitoreo de las metas del Plan de Desarrollo a futuro.

3. MARCO REFERENCIAL

3.1. MARCO TEÓRICO

Para desarrollar los objetivos planteados se consideró las siguientes teorías:

3.1.1 TEORIA DE SISTEMAS

Se define los sistemas como “un módulo ordenado de elementos que se encuentran interrelacionados y que interactúan entre sí.”⁸ Y según el biólogo alemán Ludwig Von Bertalanffy, afirma que “las propiedades de los sistemas no pueden separar sus elementos, ya que la comprensión de un sistema se da sólo cuando se estudian globalmente, involucrando todas las interdependencias de sus partes.”⁹

Es aquí donde radica la importancia de esta teoría para en el desarrollo de un sistema que integre ordenadamente la información que se genera en la alcaldía de Tibasosa, donde se tomó el principio de la teoría de sistemas que “pueden mencionar la utilización de los mismos conceptos para describir los rasgos principales de sistemas diferentes, la búsqueda de leyes generales que facilitan la comprensión de la dinámica de cualquier sistema y la formalización de las descripciones de la realidad. En conclusión, puede resaltarse que posee un carácter dinámico, multidimensional y multidisciplinario.”¹⁰

⁸ DEFINICIÓN DE SISTEMAS, {En línea}, consultado en agosto de 2015. Disponible en: (<http://definicion.de/sistema>)

⁹ TEORÍA GENERAL DE SISTEMAS. {En línea}, consultado en septiembre de 2015. Disponible en: (<http://www.gestiopolis.com/teoria-de-sistemas>)

¹⁰ PRINCIPIOS DE LA TEORÍA DE SISTEMAS, {En línea}, consultado en agosto de 2015. Disponible en: (<http://definicion.de/teoria-de-sistemas/#ixzz3xd0nbjyr>)

De lo anterior se puede definir que la Alcaldía es un sistema compuesto en su parte interna por la oficina de control interno, secretarías y entes descentralizados, en la parte externa esta la población con sus diferentes necesidades, ya que tiene como objetivo “generar condiciones para una mejor calidad de vida en la población en Tibasosa, potencializando sus capacidades en aras de alcanzar su desarrollo integral”¹¹. Para cumplir esto el Plan de Desarrollo Municipal de Tibasosa TRABAJO CON UNIDAD SOCIAL, está estructurado en seis dimensiones definidas en; social, desarrollo económico, ambiental y gestión de riego, infraestructura y otros servicios, institucional y desarrollo político y ciudadano, las cuales se desarrollan en distintos programas que contienen metas de producto y de resultado, integradas en el plan de gobierno del alcalde con el objetivo de suplir las necesidades demandadas por la comunidad.

Cada una de las metas abarcan diferentes sectores que se plantean y que en cada dependencia de la Alcaldía tiene a cargo y debe velar por que se cumplan estas metas y contribuir así al bienestar de la comunidad, debido a esto es necesario tener una herramienta para dar medición y evaluación del grado de avance que tienen cada una de estas en el cumplimiento de las metas que están establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal de Tibasosa correspondiendo esto a la secretaria de planeación para que este ente cuente “con una herramienta de gerencia que les permita conocer el estado de su municipio con indicadores de producto, definir y priorizar las políticas, establecer sus compromisos con metas cuantificables”¹² con esto poder hacer una retroalimentación de manera que se pueda verificar lo que están haciendo cada una de las secretarías y así mismo hacer la rendición de cuentas que tiene que realizar el municipio ante la comunidad.

¹¹ MUNICIPIO DE TIBASOSA. Información municipio de Tibasosa. Misión, visión y objetivos del municipio. 2012 {En línea}, {consultado en julio de 2015}, disponible en: (<http://www.tibasosa-boyaca.gov.co>)

¹² DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía sinergia territorial. Bogotá D.C. 2011{En línea}, consultado en julio de 2015, disponible en: (www.dnp.gov.co/sinergia_territorial.)

3.1.2 TEORÍA DEL CONTROL

Toda entidad debe manejar un control sobre los procedimientos que se desarrollen dentro de esta, definiendo control como la función administrativa por medio de la cual se evalúa el rendimiento. Para Robbins el control puede definirse como "el proceso de regular actividades que aseguren que se están cumpliendo como fueron planificadas y corrigiendo cualquier desviación significativa"¹³

Es importante para la alcaldía de Tibasosa ejercer un control sobre el cumplimiento de las funciones que se desarrollen dentro de esta, principalmente ejercer un registro, control y monitoreo en la ejecución del Plan de Desarrollo, todo esto con la finalidad que mantener un orden, para la generación de información material y oportuna, pero para ejercer control se requiere llevar un adecuado seguimiento a los procesos, también se requiere un sistema de control para verificar en el momento que lo requiera el grado de avance y el cumplimiento de los objetivos fijados en el año.

Fayol, citado por Melinkoff, el control "Consiste en verificar si todo se realiza conforme al programa adoptado, a las órdenes impartidas y a los principios administrativos. Tiene la finalidad de señalar las faltas y los errores a fin de que se pueda repararlos y evitar su repetición"¹⁴. Tomando esta definición, se quiere dar diseño a ese sistema de control necesario para la alcaldía identificando las metas contenidas en el Plan de Desarrollo, elaborar las fichas para los indicadores, la cual serán diligenciados por los responsables de cada secretaria; establecer los requerimientos técnicos, operativos y económicos necesarios para implementar un sistema de control para el registro, control y monitoreo de los programas del Plan de Desarrollo y de esta manera se obtenga la información específica como general para la toma de decisiones.

¹³ ROBBINS, Stephen y DE CENZO, David. Fundamentos de administración, concepto y aplicaciones. México, 1996.

¹⁴ MELINKOFF, Ramón. Los procesos administrativos. Editorial Panapo. Caracas, 1990.

Tal es la importancia de esta herramienta gerencial que no solo ayudaría a la clasificación de la información que se tiene, sino que ayudaría a la generación de información de manera oportuna que permitiría conocer el estado del municipio, y así, definir y priorizar las políticas, establecer sus compromisos con metas cuantificables, tomar decisiones con información confiable, y finalmente estructurar su estrategia de gobierno en función de los avances y resultados que surgen del seguimiento al Plan de Desarrollo.

3.1.3 FINANZAS PÚBLICAS

“Las finanzas es una rama de la economía que trata el tema relacionado con la obtención y gestión del dinero, recursos o capital por parte de una persona o empresa. Las finanzas se refieren a la forma como se obtienen los recursos, a la forma como se gastan o consumen, o como se invierten, pierden o rentabilizan.”¹⁵ La importancia de las finanzas es vital para el desarrollo de cualquier organización incluyendo las entidades públicas, para las cuales se define el concepto de finanzas publicas “dícese del estudio y de la gestión de los instrumentos fiscales que utiliza el estado para el desarrollo de sus actividades”¹⁶ determinando que este término y su desarrollo es de importancia para la sociedad ya que se muestra la gestión que se desarrolla en las diferentes entidades públicas.

En la Alcaldía de Tibasosa como en todas las alcaldías es de gran importancia el desarrollo de este estudio ya que se manejan las políticas que instrumentan el gasto Público y los impuestos. Su importancia radica en el gasto público el cual se define como la inversión que se realiza a los diferentes proyectos de interés social. Y esos proyectos de inversión tienen que llevar el debido control en el cumplimiento físico como presupuestal y de tal forma medir la gestión de la administración.

¹⁵ CONCEPTO DE FINANZAS. {En línea}, consultado en enero de 2016. Disponible en: (<http://www.gerencie.com/concepto-de-finanzas.html>)

¹⁶ CONCEPTO DE FINANZAS PÚBLICAS, {En línea}, consultado en enero de 2016. Disponible en: (http://www.eco-finanzas.com/diccionario/f/finanzas_publicas.htm)

3.1.4 GESTIÓN PÚBLICA

Para el desarrollo del municipio es importante la gestión la cual definimos como “la acción y la consecuencia de administrar o gestionar algo.”¹⁷ Su importancia radica en que la alcaldía de Tibasosa maneja una gestión pública en la cual se administran los recursos del municipio con la finalidad de dar cumplimiento y satisfacer las necesidades de la comunidad, al manejar recursos del estado, deben presentar resultados sobre su administración, en la cual muestre el desarrollo que tuvo, esto se da de manera eficaz y eficiente si el municipio cuenta con una herramienta que revele de manera completa la información que concierne en la ejecución de su Plan de Desarrollo, esto basado en que “La gestión pública podrá medirse por resultados, tendrá un accionar transparente y rendirá cuentas a la sociedad civil. El mejoramiento continuo de la Administración Pública se basará en fortalecimiento de herramientas de gestión consolidadas en un sistema integrado que permita el buen uso de los recursos y la capacidad del Estado para producir resultados en pro de los intereses ciudadanos”¹⁸

¹⁷ DEFINICIÓN DE GESTIÓN. {En línea}, consultado en Diciembre de 2015. Disponible en: (<http://definicion.de/gestion>)

¹⁸ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Gestión Pública efectiva, {En línea}, consultado en enero de 2016. Disponible en: (<https://www.dnp.gov.co/dnp/gestion/buen-gobierno/paginas/gestion-publica-efectiva.aspx>)

3.2 MARCO CONCEPTUAL

Estos conceptos son importantes para comprender la herramienta que se desarrolló, así como los términos que se manejan en este trabajo, se consideraran los siguientes:

Control: Es la comprobación, inspección, fiscalización o intervención. También puede hacer referencia al dominio, mando y preponderancia, o a la regulación sobre un sistema.¹⁹

Eficacia: Capacidad de lograr los objetivos propuestos.²⁰

Eficiencia: “Optimizar el uso de los recursos financieros, humanos y técnicos necesarios teniendo en cuenta que los costos y beneficios que genere sean positivos.”²¹

Ejecución: “Este momento ocurre cuando se requiere trabajar sobre un Plan de Desarrollo aprobado y el mismo se encuentra en plena ejecución. Hay que tener en cuenta que en esta etapa es mínima la modificación que se le puede realizar al Plan de Desarrollo, sin previa autorización del concejo municipal o asamblea departamental.”²²

Entidad territorial: Son entidades territoriales los departamentos, los distritos, los municipios y los territorios indígenas. La ley podrá darles el carácter de entidades territoriales a las regiones y provincias que se constituyan, en los términos de la Constitución y la ley.²³

19 DICCIONARIO, Definición de control. {en línea}, consultado en julio 2015, disponible en: (<http://definicion.de/control/>)

20 DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía sinergia territorial. Bogotá D.C. 2011. {En línea}, consultado en julio de 2015, disponible en: (www.dnp.gov.co/sinergia_territorial.)

21 Ibídem

22 Ibídem

23 MINISTERIO DE EDUCACIÓN, {en línea}, consultado en octubre de 2015, disponible en: (<http://www.mineducacion.gov.co/cvn/1665/article-82749.html>)

Evaluación: “Determinar la pertinencia y el logro de los objetivos, así como la eficiencia, la eficacia, el impacto y la sostenibilidad para el desarrollo.”²⁴

Ficha de indicadores: Es la representación gráfica de los indicadores con la descripción de cada uno de ellos y su respectiva formulación.

Formulación del Plan de Desarrollo: “Este corresponde al momento en el que alcaldes, gobernadores y sus equipos de trabajo se encuentran inmersos en el proceso de formular el Plan de Desarrollo”²⁵.

Indicador: “Un indicador es un punto de referencia que permite observar y medir el avance en el logro de un resultado esperado.” Para este caso los indicadores utilizados son por dimensiones y comprende los de producto y resultado.

Línea base: Es un conjunto de indicadores seleccionados para el seguimiento y la evaluación sistemática de políticas y programas, a través de información estadística sistematizada, oportuna y confiable que permite a instancias directivas la consecución de niveles óptimos de gestión y facilita el proceso de toma de decisiones (Pfenniger, 2004). La línea de base es la primera medición de todos los indicadores contemplados en el diseño de un proyecto de desarrollo social y, por ende, permite conocer el valor de los indicadores al momento de iniciarse las acciones planificadas, es decir, establece el punto de partida del proyecto o intervención. Suele tener un carácter cuantitativo y puede recurrir tanto a fuentes primarias como a secundarias (por ejemplo: censos, estudios previos), pero se prefiere las fuentes primarias dado que muchas veces los proyectos de desarrollo conciernen a un escenario específico no contemplado por otros investigadores.²⁶

²⁴ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía sinergia territorial. Bogotá D.C. 2011. {En línea}, consultado en julio de 2015, disponible en: (www.dnp.gov.co/sinergia_territorial).

²⁵ Ibídem

²⁶ WIKIPEDIA, Línea base. {En línea}. {10 Febrero de 2016}. Disponible en: ([Wikipedia.org/wiki/línea base](http://Wikipedia.org/wiki/línea_base))

Matriz estratégica: Es la representación gráfica de todos los aspectos del Plan de Desarrollo, en el que se incluyen las dimensiones, programas, subprogramas e indicadores.

Meta: La meta es un propósito que se puede medir para poder llegar al objetivo, es la cuantificación del objetivo que se pretende alcanzar en un tiempo señalado, con los recursos necesarios, de tal forma que permite medir la eficacia en el cumplimiento de un programa.²⁷

Monitoreo: Es el proceso sistemático de recolectar, analizar y utilizar información para hacer seguimiento al progreso de un programa en pos de la consecución de sus objetivos, y para guiar las decisiones de gestión. El monitoreo generalmente se dirige a los procesos en lo que respecta a cómo, cuándo y dónde tienen lugar las actividades, quién las ejecuta y a cuántas personas o entidades beneficia.²⁸

Plan de Desarrollo municipal: Es la herramienta básica de la planeación, donde se materializan el programa de gobierno y las políticas institucionales, con el propósito de mejorar las condiciones de vida de los habitantes del municipio, con la participación de los sectores público y privado²⁹

Planificación: Es el proceso por el cual se obtiene una visión del futuro, en donde es posible determinar y lograr los objetivos, mediante la elección de un curso de acción.³⁰

²⁷ CONPES, Programas trocha nacional ciudadana: expectativas de desarrollo municipal, 2002, {en línea}, consultado en octubre de 2015, disponible en: (www.conpes.com.co/programas/trocha_nacional_ciudadana2002https)

²⁸ DEFINICIÓN DE MONITOREO, {En línea}, consultado en Diciembre de 2015. Disponible en: (<http://www.endvawnow.org/es/articles/330-cual-es-el-monitoreo-y-la-evaluacion.html>)

²⁹ DICCIONARIO, Definición de Plan de Desarrollo, {En línea}, consultado en Septiembre de 2015. disponible en: (http://definicion.de/plan_de_desarrollo/#ixzz3nm10dpdchhttps)

³⁰ AULA FÁCIL, Administración-de-empresas/la-planificación. {En línea}, consultado en septiembre de 2015, disponible en: (<http://www.aulafacil.com>)

Programa: “Es una unidad lógica de acciones, dirigidas al logro de un propósito que por su complejidad, requiere del aporte que puede hacer la ejecución de varios proyectos, a efectuarse de manera simultánea o sucesiva.”³¹

Registro: Se refiere a observar o inspeccionar algo con atención. Registrar también es anotar o consignar un cierto dato en un documento o papel.³²

Seguimiento: “Busca conocer el avance de los objetivos y las metas del gobierno que, en la mayoría de los casos, están consignados en un plan desarrollo que se ejecuta con los recursos del presupuesto público.”³³

Rendición de cuentas: Es el acto administrativo mediante el que los responsables de la gestión de los fondos públicos informan, justifican y se responsabilizan de la aplicación de los recursos puestos a su disposición en un ejercicio económico.³⁴

Sinergia territorial: “Estrategia institucional para fortalecer a los entes territoriales, a través del apoyo y acompañamiento técnico; en el diseño, implementación y desarrollo de sistemas de seguimiento y evaluación orientado en resultados, de los planes de desarrollo.”³⁵

Tablero de control: “El tablero de control es una metodología gerencial que sirve como herramienta para la planeación. En ella se utilizan criterios de medición e indicadores para controlar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de la visión debe enfocarse preferentemente hacia la medición de resultados.

³¹ CONPES, Op cit.

³² DICCIONARIO, Definición de registro, {En línea}, consultado en Septiembre de 2015. disponible en: (<http://definicion.de/registro/#ixzz3nm10dpdchhttps>)

³³ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía tipo de evaluación. Pdf, pagina 14. {En línea}, consultado en Octubre de 2015, disponible en: (www.dnp.gov.co/guía_tipo_de_evaluación).

³⁴ RENDICIÓN DE CUENTAS, Información general/cuenta general/rendición cuentas. {En línea}, consultado en octubre de 2015, disponible en: (<http://www.rendiciondecuentas.es>)

³⁵ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía sinergia territorial. Bogotá D.C. 2011. {En línea}, consultado en julio de 2015, disponible en: (www.dnp.gov.co/sinergia_territorial).

3.3 MARCO LEGAL

Para el presente trabajo se tendrá en cuenta la siguiente reglamentación:

LEY 152 DE 1994 - LEY ORGÁNICA DEL PLAN DE DESARROLLO. Es la norma básica de planeación en el país, en ella no sólo se reglamenta el contenido del Plan de Desarrollo, sino que se definen las autoridades e instancias nacionales y territoriales de planeación; así como, los procedimientos para la elaboración, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento de los planes de desarrollo.

DECRETO 111 DE 1996- LEY ORGÁNICA DE PRESUPUESTO. Por el cual se compila el estatuto orgánico del presupuesto. En general se consideran aspectos relacionados al presupuesto; su reglamento, las disposiciones legales que ésta expresamente autorice, además de lo señalado en la Constitución, serán las únicas que podrán regular la programación, elaboración, presentación, aprobación, modificación y ejecución del presupuesto, así como la capacidad de contratación y la definición del gasto público social.

LEY 136 DE 1994 - LEY DE RÉGIMEN MUNICIPAL. Por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios. Con la Ley 617 de 2000 por la cual se reforma parcialmente la Ley 136 de 1994, se adiciona la Ley orgánica de presupuesto y se dictan otras normas tendientes a fortalecer la descentralización. En general se consideran aspectos relacionados con la categorización de las entidades territoriales, el saneamiento fiscal, la creación de municipios y racionalización de los fiscos municipales y departamentales, las reglas para la transparencia de la gestión, los alivios a la deuda territorial, y se dictan otras disposiciones.

LEY 388 DE 1997 - DESARROLLO TERRITORIAL. Entre los objetivos que se plantean en la Ley, se encuentra el establecimiento de mecanismos que permitan al Municipio promover el ordenamiento de su territorio, el uso equitativo y racional del suelo, la preservación y defensa del patrimonio ecológico y cultural y la prevención de desastres, así como la ejecución de acciones urbanísticas eficientes. Además, se plantea en la Ley, que los Municipios deben adoptar un plan de ordenamiento territorial (artículo 41 de la Ley 152 de 1994) como el instrumento básico para desarrollar el proceso de ordenamiento del territorio municipal.

ARTÍCULO 21 DE LA LEY 388 DE 1997, que establece la armonía del p.o.t. con el Plan de Desarrollo. “El Plan de Ordenamiento Territorial define a largo y mediano plazo un modelo de ocupación del territorio municipal, señalando su estructura básica y las acciones territoriales necesarias para su adecuada organización, el cual estará vigente mientras no sea modificado o sustituido. En tal sentido, en la definición de programas y proyectos de los planes de desarrollo de los municipios se tendrán en cuenta las definiciones de largo y mediano plazo de ocupación del territorio”.

LEY 599 DE 2000- POR LA CUAL SE EXPIDE EL CODIGO PENAL- TITULO XV- DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACION PUBLICA. En la cual se plantean los delitos en que pueden incurrir los funcionarios públicos y determinan las medidas disciplinarias y judiciales que se aplicaran para responder sobre lo que se le haya confiado por razón o con ocasión de sus funciones.

SINERGIA-EL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACION DE GESTION Y RESULTADOS. Tiene como objetivo evaluar y hacer seguimiento a las políticas públicas, especialmente aquellas delineadas en el Plan Nacional de Desarrollo, que han de guiar el actuar del sector público nacional durante cada cuatrienio. Este sistema está orientado a apoyar al Ejecutivo en la consecución de metas, mediante la identificación temprana de las fortalezas o debilidades en la implementación de las políticas y la medición objetiva de los resultados y logros alcanzados por las mismas.

3.4 MARCO INSTITUCIONAL

El marco institucional requerido para el desarrollo de este trabajo es la alcaldía de Tibasosa la cual tiene como diseño estratégico en la vigencia 2012-2015 lo siguiente:

MISIÓN: “La alcaldía municipal de Tibasosa, garantiza la prestación integral de servicios a través de la administración de recursos teniendo en cuenta las necesidades y la participación de la comunidad, con el fin de mejorar las condiciones de vida de sus habitantes, actuando en cumplimiento de la constitución política y la ley”³⁶.

VISIÓN: “Tibasosa, en el año 2019, habrá optimizado el desarrollo de los sectores educativo, turístico, agrícola, industrial, ganadero, y minero, convirtiendo al municipio en un ente territorial competitivo, y sostenible, a partir de una gestión administrativa eficaz, transparente, equitativa y comprometida, garantizando el mejoramiento de las condiciones de vida de sus habitantes.”³⁷

Dentro de su estructura organizacional se encuentran las siguientes dependencias:

SECRETARIA DE GOBIERNO

MISION: Garantizar a las demás dependencias el cumplimiento de su misión institucional, a través de la prestación de los servicios de apoyo logístico necesarios para tal fin, tales como la optimización y adecuada utilización del talento humano disponible y el flujo, conservación y funcionamiento de los recursos físicos; y adelantar acciones orientadas al desarrollo de las condiciones sociales de los habitantes del municipio, mediante la coordinación de los programas de asistencia social, dirigida especialmente a la población pobre y vulnerable del municipio.³⁸

³⁶ TIBASOSA, Municipio, información, misión, visión y objetivos del municipio. {En línea}, consultado en Noviembre de 2015, disponible en: (<http://www.tibasosa-boyaca.gov.co>)

³⁷ Ibídem

³⁸ TIBASOSA, Municipio, información, misión secretaria de gobierno. {En línea}, consultado en Noviembre de 2015, disponible en: (<http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1486408>)

SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO, DEPORTES Y JUVENTUD

MISION: Diseñar y formular estrategias, políticas y proyectos relacionado con actividades que fomenten la cultura, el turismo, el deporte, la recreación y el aprovechamiento útil del tiempo libre, entre los habitantes del municipio y propender por la construcción, dotación y mantenimiento de los escenarios e infraestructura requerida para el desarrollo de esas actividades.³⁹

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

MISION: Diseñar, formular y ejecutar estrategias, políticas y proyectos relacionados con el desarrollo agropecuario económico y social del municipio, a través del fortalecimiento de los sectores económicos claves, y del manejo y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.⁴⁰

SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS

MISION: Formular y ejecutar el plan de obras y de infraestructura del municipio, garantizando su conservación y correcto mantenimiento.⁴¹

SECRETARIA DE PLANEACION

MISION: Coordinar los procesos de formulación, ejecución y seguimiento del Plan de Desarrollo municipal, y velar por la correcta aplicación de las normas urbanísticas y de usos del suelo contenida en el Esquema de Ordenamiento Territorial; y formular y ejecutar el plan de obras y de infraestructura garantizando su conservación y correcto mantenimiento.⁴²

³⁹ Ibídem

⁴⁰ Ibídem

⁴¹ Ibídem

⁴² TIBASOSA, Municipio, información, misión secretaria de planeación. {En línea}, consultado en Noviembre de 2015, disponible en: (<http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1486406ç>)

SECRETARIA DE HACIENDA

MISION: Desarrollar actividades de orientación de política fiscal del municipio, manteniendo el control sobre las operaciones financieras, garantizando la correcta programación del sistema presupuestal, conservando los registros contables, y financieros. Además, liquidar, facturar y recaudar los ingresos, custodiar los recursos y pagar las obligaciones que se generen en desarrollo de las funciones y competencias municipales.⁴³

3.5 MARCO HISTORICO

Tibasosa es un municipio con una ubicación geográfica estratégica dentro del departamento de Boyacá, se ha definido como un “destino privilegiado porque aún conserva la tranquilidad y seguridad que, en las condiciones actuales, otros destinos colombianos no tienen; por sus innumerables riquezas, por sus potenciales paisajísticos, recurso ecológico, arquitectónico, humano y artístico que permanecen inexplorados pese al mundo tecnificado y globalizado de hoy.”⁴⁴

El municipio antes de la conquista, se considera un pueblo precolombino de indios gobernado por el cacique que dependía jerárquicamente del poderoso señor del Tundama o Duitama y rindió culto al sumo sacerdote de la provincia de Iraca. En la etimología indígena Tiba significa capitanía. El descubrimiento y la conquista de las tierras de este municipio tuvieron lugar en el año de 1539 cuando Gonzalo Jiménez de Quesada deseoso de conocer el rico templo del sol, penetra en el valle de Iraca.⁴⁵

En 1555 llegan a la región los padres franciscanos a evangelizar la región de Sogamoso: Por esta época los religiosos de San Francisco de Asís se hicieron cargo de la doctrina de Tibasosa e inculcaron la creencia en Jesucristo.

⁴³ Ibídem

⁴⁴ TIBASOSA, Municipio, Reseña histórica del municipio de Tibasosa. {En línea}, consultado en Diciembre de 2015, disponible en: (http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/informacion_general.shtm)

⁴⁵ Ibídem

En 1.777 se crea la parroquia de españoles de Tibasosa, y El 19 de diciembre de 1778 el Virrey don Manuel Antonio Flórez dictó el decreto fundando el municipio de Tibasosa, nombrando un Alcalde idóneo para que gobierne y administre con justicia. La nueva parroquia de nuestra señora del Rosario de Tibasosa, eligiendo a don Jerónimo Bayona para tal fin.

En 1814 se organizó la provincia de Tunja y se dividió en cinco departamentos con las denominaciones de oriental, occidental, del norte, de noreste y del sur. El departamento Oriente quedó compuesto por los siguientes pueblos: Pesca, Tota, Iza Firavitoba, Tibasosa, Sogamoso, Nobsa, Socha, Socotá, Gámeza, Mongua, Monguít, Pueblo viejo y Cuítiva.

El cantón de Sogamoso quedó constituido por los siguientes pueblos: Sogamoso, Cabecera; Cuítiva, Firavitoba, Gámeza, Iza, Mongua, Monguít, Pesca, Pueblo viejo, Socotá, Socha, Tasco, Tibasosa, Tópaga, y Tota. Actualmente la provincia de Sugamuxi cuenta con las anteriores poblaciones, exceptuando, Iza, Pueblo viejo, Socotá, Socha, Tasco; y se unieron a ella, Pajarito, Labranza Grande y Aquitania.⁴⁶

En aquellos tiempos, personas de lejanas tierras se asentaron en este pueblo por su magnífico clima, también llegaron varias familias de distinguida procedencia española. Testigo de esto son las aún existentes casas coloniales de dos pisos con elegantes balcones. Tibasosa se adhirió en 1781 al movimiento comunero del socorro y San Gil, primer grito de independencia. Este ejercitó salió del pueblo a reunirse con las tropas del general Don Juan Francisco Berbeo de Zipaquirá.

La población de Tibasosa también coadyuvó con entusiasmo en pro de la causa de la independencia marcando un gran patriotismo en la memorable jornada del Pantano de Vargas. En Tibasosa murió el gran prócer Inocencio Chincá herido en la batalla de Vargas y natural de Arauca. El 30 de marzo de 1820 pasó el libertador por Tibasosa llevando como destino Santa rosa de Viterbo. En el archivo de Tunja se encuentra un pergamino que prueba que Tibasosa ya figuraba a mediados del año 1530 como caserío indígena. El congreso en sucesiones de 1842 y 1843 reforma la constitución política de la república y dividió el territorio en provincias, está en cantones y a su vez los cantones en distritos parroquiales. Tibasosa pertenece al cantón de Sogamoso. Un sábado de 1945 el entonces alcalde Pedro Rodríguez Díaz inauguró el primer mercado público de Tibasosa, el cual hoy en día no se realiza.

⁴⁶ CORREA, Ramón. Monografías de los pueblos de Boyacá. Editorial ABC Tunja

Tibasosa, dibujado por la mano del Creador, está catalogado como uno de los pueblos más lindos, no solo de Boyacá sino de Colombia. Esta apreciación obedece a su estructura arquitectónica, a la amplitud de su bellísimo parque enmarcado de casonas coloniales y edificaciones del mismo estilo; derroche de madera en sus balcones corridos y decorados como todos los frentes de las casas con explosión de flores multicolores, característica distintiva desde antaño; amplios patios coloniales colmados de resedas, geranios andaluces, bugambiles y jazmines; zaguanes que aún permanecen abiertos, haciendo recordar la paz y tranquilidad de la época colonial.⁴⁷

HISTORIA DEL PLAN DE DESARROLLO

Es importante conocer los inicios del Plan de Desarrollo para entender el papel tan importante de estas herramientas y la importancia de una correcta creación e implementación. A continuación se definirá el concepto de Plan de Desarrollo y sus antecedentes.

EL Plan de Desarrollo es una herramienta de gestión que promueve el desarrollo social en un determinado territorio. De esta manera, sienta las bases para atender las necesidades insatisfechas de la población y para mejorar la calidad de vida de todos los ciudadanos.

Podemos recordar que el concepto de desarrollo hace referencia a dar incremento o acrecentar algo, que puede ser físico o intelectual. Cuando el término se aplica a una comunidad humana, aparece relacionado con el progreso económico, cultural, social o político.

En cuanto a la noción del plan, se trata de un modelo sistemático que es diseñado antes de concretar una acción, de manera tal que ésta pueda ser encausada hacia los objetivos deseados. Un plan es también una guía.⁴⁸

⁴⁷ TIBASOSA, Municipio, Reseña histórica del municipio de Tibasosa. {En línea}, consultado en Diciembre de 2015, disponible en: (http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/informacion_general.shtml#arriba)

⁴⁸ DICCIONARIO. Plan de desarrollo. {En línea}. (Consultado el 20 Jul. 2016). Disponible en: (<http://definicion.de/plandedesarrollo>).

La importancia en la creación e implementación de un Plan de Desarrollo radica en que es una herramienta que permite planificar el desarrollo social, económico, cultural y ambiental de un determinado territorio. De esta Manera el Plan de Desarrollo, es el instrumento de planificación que orienta el accionar de los diferentes actores del territorio durante un periodo de gobierno: en este se expresan los objetivos, metas, políticas, programas, subprogramas y proyectos.

Todo empezó a notarse desde el periodo de colonización, donde los administradores públicos formularon una serie de programas que de una u otra forma, se ha orientado hacia el logro de mejores condiciones de vida para la sociedad.

Incluso hay algunos documentos que siguieron el sendero de la planeación económica nacional, en efecto, el documento titulado “relaciones de mando de los reyes de la nueva granada” donde se expresa un diagnóstico del país, al igual que el plan de colonización agrícola en las indias, elaborado por Fray Bartolomé de las casas en 1518 donde busca enmarcar el derroche de la administración, en documentos a los que se deberían ceñir quienes aspiren a tomar riendas del país.

Esto fue continuado, en el periodo de independencia, por Antonio Nariño y Jorge Tadeo Lozano⁴⁹ quienes elaboraron trabajos referentes al proceso de administración de la comarca y el problema del desempleo respectivamente.

Y en la república, Simón bolívar expide un decreto para crear juntas de agricultura y comercio, para estudiar la situación económica de los sectores y buscar soluciones.⁵⁰

Se institucionalizan en Colombia y en Occidente entidades y agencias técnicas para este modelo de desarrollo:

49 NARIÑO, Antonio. Ensayo sobre un nuevo plan de administración del nuevo reino de granada. Citado en el diario la república, febrero 28 de 1992. (Consultado el 20 Jul. 2016),PDF

50 GONZÁLEZ FRANCO, Humberto. Evolución de la planeación del desarrollo colombiano: una aproximación teórica. PDF. Revista universidad de Eafit No.96. (Consultado el 19 Jul. 2016)

En 1940 se crea la Comisión Interamericana de Desarrollo, con el fin de orientar la producción a los mercados de Estados Unidos; se crea en 1944 el Banco de Reconstrucción y Fomento, “Banco Mundial”, y el Fondo Monetario Internacional (FMI); la Organización de las Naciones Unidas (ONU), en (1945); la Comisión Económica y Social para América Latina (1948) (CEPAL); se crea la Organización de Estados Americanos (OEA) (1948); el Consejo de Planificación Nacional (1951); el Departamento Nacional de Planeación (1958) y el Consejo Nacional de Política Económica y Social (1962) (COMPES). Realizaron varios estudios sobre las condiciones de desarrollo nacional, por sugerencia previa de los gobiernos, fue así como en los veinte años siguientes a la posguerra, se elaboró una serie de documentos, la mayoría de los cuales fue inspiración de las instituciones antes mencionadas.

Tres antecedentes pueden citarse como pilares fundamentales de la planeación en el país: el primero, fue la expedición del Decreto 3080, del 22 de octubre de 1954, que creó el Consejo Nacional de Economía. El Consejo lo integraron el Ministro de Hacienda, el Gerente del Banco de la República, el Gerente de la Federación Nacional de Cafeteros y cuatro miembros de libre nombramiento (Morcillo, 2002, p. 285).

El segundo antecedente, fue el informe realizado por la misión económica del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento, solicitada por el Presidente Ospina Pérez, y que llegó a Bogotá el 11 de julio de 1949, cuya finalidad fue la de establecer las bases de un programa coherente y global de desarrollo para Colombia. En esencia, la misión pretendía “formular un programa de desarrollo para elevar el nivel de vida del pueblo colombiano” (Currie, 1951, p. 13). La misión fue presidida por el señor Lauchlin Currie, quien vino acompañado de 15 expertos en diferentes campos y contó con 16 asesores colombianos, coordinados por el señor Juan de Dios Ceballos, Gerente General del Instituto de Fomento Industrial. El informe se llamó: “*Bases de un Programa de Fomento para Colombia*”, del que se desprendió la creación del Comité de Desarrollo Económico en 1952.

El tercer antecedente, fue el informe titulado “*Estudio sobre las condiciones de Desarrollo de Colombia*”, dirigido por el padre Louis Joseph Lebreton, Director General de “Economía y Humanismo” del Centro Nacional de Investigación Científica, con sede en París, acerca de las condiciones para el desarrollo de Colombia.

La reorganización institucional del país, iniciada por los gobiernos del Frente Nacional en 1958, incidió en numerosos campos de la vida nacional, donde se introdujeron los principios de planificación en la orientación de la gestión económica, con el objetivo de mantener un orden político de corte democrático y de intervención estatal. Esta nueva realidad política se manifestó a través de las expresiones de un nuevo clima institucional, de restauración parcial de las libertades políticas y gremiales, que estuvieron limitadas por largo tiempo por la Junta Militar.

La historia del desarrollo en Colombia, desde la segunda mitad del siglo XX, hasta hoy, se ve afectada por dicho contexto de posguerra, y es allí, donde la planeación se configuró como estrategia de conocimiento indispensable para llevar y promover el desarrollo industrial a los países pobres.⁵¹

Después de treinta años se alejó del alto nivel de intervencionismo y de promoción deliberada y preferencial de la industrialización por sustitución progresiva de importaciones.

En el presente siglo tiene comienzo la tendencia planificadora en el país, indicando por el documento elaborado por Alejandro López en 1922, titulado problemas colombianos, que bien pudiera ser considerado como pionero de la planeación económica.

Pero fue 1945 cuando apareció por primera vez, en la constitución nacional, el concepto de planeación, allí se estableció que sería el congreso de la república el encargado de realizar los planes y programas en la economía nacional, corresponderá entonces al estado, la dirección de la actividad económica del país, a través de la planificación ratificado luego, en la reforma constitucional de 1968.⁵²

⁵¹ ACEVEDO VÉLEZ, Jhon Jairo. La planeación nacional y los planes de gobierno: una mirada al desarrollo social, político y económico de Colombia. Revista ciencias estratégicas. Vol. 17 - no 22 p. 291-308 (2009) Medellín-Colombia. Jul-dic de 2009 - Issn: 1794-8347. (Consultado el 19 Jul. 2016)

⁵² GONZÁLEZ FRANCO, Humberto. Evolución de la planeación del desarrollo colombiano: una aproximación teórica. PDF. Revista universidad de Eafit No.96. (Consultado el 19 Jul. 2016)

Adentrándose en la historia del Plan de Desarrollo y la gestión del municipio de Tibasosa se han obtenido reconocimientos como “En la evaluación del resultado de la gestión fiscal de los departamentos y municipios que hace el DNP, Tibasosa obtuvo 77.17 puntos, después de Envigado, y Nobsa logró 76.31 puntos. En el 2000 Nobsa quedó en el segundo lugar con 76.4 puntos. Los dos municipios primero Nobsa- implementaron un sistema para mejorar sus ingresos propios.”⁵³

También se encuentran otros reconocimientos; en el 2011 “El congreso de la República Confirió la Condecoración “ORDEN DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA EN EL GRADO DE CABALLERO” a la Alcaldesa del Municipio de Tibasosa, Boyacá, JENNY ROSALBA HERNÁNDEZ SANDOVAL, como reconocimiento especial por su sobresaliente gestión administrativa en las que se destacada como en el mejor desempeño fiscal, ubicándola entre las mejores mandatarias municipales del país.

Además de recibir el reconocimiento de la Presidencia de la República por el programa Cátedra del Agua que se instauró en las instituciones educativas contribuyendo al cuidado y preservación de la naturaleza, que ha sido replicado para otras zonas del país por los resultados positivos como ejemplo para las nuevas generaciones.

Otras obras para resaltar se establecen las gestiones de gran beneficio social y desarrollo para su municipio en las áreas sociales, culturales, infraestructura e infancia con programas alimenticios y orientación para la población infantil y juvenil de escasos recursos económicos. La condecoración que fue aprobada en sesión de la Plenaria del Senado.”⁵⁴

Estos y más reconocimientos se han dado gracias al avance e implementación de una buena planificación en el municipio y con la buena aplicación y control de lo que se propusieron los diferentes actores.

⁵³EL TIEMPO, Noticias. {En línea }, consultado en Febrero de 2016, disponible en: (<http://www.eltiempo.com/archivo/documento/MAM-980945>)

⁵⁴ TIBASOSA, Municipio, publicaciones municipio. {En línea}, consultado en Febrero de 2016, disponible en: (http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/Publicaciones_Municipio.shtml?apc=caxx-2-&x=1838357)

3.6 MARCO ESPACIAL

TIBASOSA es un municipio colombiano del departamento de Boyacá, situado en el centro-orienté de Colombia, en la región del Alto Chicamocha. Cuenta, según los datos del censo de 2005, con una población de 12 463 habitantes. Tibasosa hace parte de la provincia del Sugamuxi. El municipio limita por el norte con Duitama y Santa Rosa de Viterbo, por el orienté con Nobsa y Sogamoso, por el occidente con Paipa y por el sur con Firavitoba. El área del municipio de Tibasosa es de 94.3 Km², equivalente a decir también un área de 9430 Hectáreas de los cuales 89.2 km² corresponden al clima frío y 5.1 km² corresponden a clima de páramo, conformada por una topografía variable entre valles y montañas, su temperatura aproximada es de 16° C. Tibasosa cuenta con 18 eventos tradicionales de los cuales ocho son de tipo religioso, los restantes son eventos y festividades populares. Es reconocido por actividades económicas como agrícola, pecuaria, mineral, producción industrial.⁵⁵

Imagen 1. Localización municipio de Tibasosa.



Fuente: Mapa de Tibasosa. (En línea) Disponible en:
http://www.asosemillas.org/index.php?option=com_content&view=article&id=60&Itemid=27&ckattempt=1

⁵⁵ TIBASOSA, Municipio, Reseña histórica del municipio de Tibasosa. {En línea}, consultado en Diciembre de 2015, disponible en: (http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/informacion_general.shtml)

4. DESARROLLO METODOLÓGICO

4.1 ENFOQUE DE LA INVESTIGACIÓN

Este trabajo se desarrolló bajo un enfoque cualitativo, definido por Duran, (2001) como “La interpretación de la realidad desde el punto de vista de los sujetos objeto de estudio. De ahí que la empatía buscada por el investigador, consiste en desentrañar las significaciones del colectivo social y determinar su campo y su alcance”⁵⁶. Teniendo en cuenta que este proyecto se basó en un análisis documental mediante una perspectiva interpretativa de los planes de desarrollo, gestión pública, indicadores, entre otros; sin dejar de lado la revisión literaria, se basó en un análisis que permitirá la generación de informes que evalúen cualitativamente su gestión.

4.2 MÉTODO DE LA INVESTIGACIÓN

Se utilizó el método deductivo porque se partió de generalidades tomando las guías de elaboración de planes de desarrollo, cartillas, modelos y ejemplos de otras alcaldías seguido de analizar los programas y subprogramas contenidos en la matriz estratégica del Plan de Desarrollo, el diseño de fichas técnicas de indicadores de acuerdo a la información recolectada en cada secretaria, para así en conjunto elaborar el tablero de control, como herramienta integral para el registro, control y monitoreo de las metas del Plan de Desarrollo.

4.3 TIPO DE ESTUDIO

El tipo de estudio es descriptivo, porque una vez identificados los programas y subprogramas de la matriz estratégica del Plan de Desarrollo, se relacionaron con la meta correspondiente, lo que permitió diseñar las fichas técnicas de indicadores para posteriormente crear el tablero de control.

⁵⁶ DURAN, N (2001) Una aproximación a la investigación cualitativa. .Colombia. UPTC. Pág. 39

4.4 CONTEXTO

El contexto que abarca esta investigación es la alcaldía del municipio de Tibasosa-Boyacá pues es lugar de donde se obtuvo la información necesaria para el desarrollo de este trabajo.

4.5. PROCEDIMIENTO DESARROLLADO

4.5.1 PREPARACIÓN DEL ESTUDIO

Se requirió la revisión literaria relacionada con cada uno de los términos del sector público; lo que permitió contextualizar el desarrollo de un tablero de control con base en la matriz estratégica, las fichas técnicas de indicadores, y el Plan de Desarrollo aportando juicios que contribuyen al adecuado registro, control y monitoreo de las metas del Plan de Desarrollo; se realizaron visitas a cada una de las secretarías del municipio donde se recolectó la información relacionada con las fichas técnicas de indicadores, así se logró tener un contacto cercano identificando las falencias y ventajas que tenían en el cumplimiento de sus obligaciones.

4.5.2 RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN

La recopilación de los datos se clasificó en dos tipos de fuentes las primarias y secundarias así:

4.5.2.1 Fuentes primarias

- ✓ Información suministrada por secretarías de diferentes dependencias de la alcaldía de Tibasosa.
- ✓ Matriz estratégica del municipio de Tibasosa.
- ✓ Plan de Desarrollo del municipio de Tibasosa.
- ✓ Textos citados y consultados de acuerdo con los marcos y la información suministrada por los docentes asesores del proyecto.

4.5.2.2 Fuentes secundarias

- ✓ Modelo de sinergia territorial de Sogamoso (Administración 2012 – 2015)
- ✓ Páginas web
- ✓ Artículos y documentos relacionados sobre conceptos del sector público.
- ✓ Modelos de tableros de control
- ✓ Guías sobre indicadores
- ✓ Constitución política de Colombia
- ✓ Cartillas del DNP
- ✓ Cartillas del DAFP
- ✓ Entrevistas a los funcionarios encargados de cada secretaria
- ✓ Cuestionario información y datos por niveles del Plan de Desarrollo

Después de la recopilación de toda la información se procedió a la realización de la ficha técnica de cada indicador del Plan de Desarrollo, la creación de una matriz de bienvenida y posteriormente el enlace con el tablero de control. Finalmente se realiza la presentación de los resultados mediante la creación de texto.

4.5.3 CARACTERIZACIÓN DEL ESTUDIO

Este trabajo tuvo como caracterización de estudio en la alcaldía del municipio de Tibasosa-Boyacá, por ser un trabajo aplicativo, teniendo en consideración las necesidades explícitas de este.

4.5.4 IDENTIFICACIÓN Y EXPLICACIÓN DE PATRONES

A partir de la información recolectada en cada una de las secretarías y la observación del manejo de la información se identificó que las falencias más relevantes son: la falta de control de la información, la entrega incompleta e inoportuna de los documentos requeridos, la falta de organización de datos, el no radicado de comprobantes; en base a esto se consideró el diseño de un tablero de control para el registro, control y monitoreo de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo, siendo este enlazado con las fichas técnicas de los indicadores y la matriz de bienvenida garantizando que esta herramienta le permitirá tener un diagnóstico en tiempo real de cualquier programa a monitorear haciendo al municipio una organización que conoce y puede reaccionar rápidamente a cualquier problema en beneficio de la sociedad.

5. RESULTADOS

5.1 MATRIZ BIENVENIDA

De acuerdo a la información suministrada por la alcaldía de Tibasosa-Boyacá se determinó que era necesario contar con un modelo en la cual se entendiera y localizara con mayor facilidad la información pertinente al Plan de Desarrollo de la vigencia 2012-2015 y futuras vigencias. Este modelo adopta un conjunto de criterios para tener un conocimiento integral de las prioridades y metas de la administración, llevando no solo a obtener un orden para medir y reconocer la gestión. Basado en el concepto de planificación estratégica “en el ámbito público se concibe como una herramienta imprescindible para la identificación de prioridades y asignación de recursos en un contexto de cambios y altas exigencias por avanzar hacia una gestión comprometida con los resultados.”⁵⁷ Se definieron los siguientes interrogantes para evaluar la planificación:

Tabla 1. Autoevaluación de criterios de planificación para determinar dimensiones y programas

<u>AUTOEVALUACIÓN DE CRITERIOS DE PLANIFICACIÓN PARA DETERMINAR DIMENSIONES Y PROGRAMAS</u>	
IMPACTOS	¿Se definieron objetivos estratégicos de impacto?
	¿Se definieron metas de impacto según los objetivos estratégicos de impacto?
	¿Se definieron indicadores de impacto?
	¿Se cuenta con los datos de línea de base para los objetivos estratégicos y metas de impacto?
RESULTADOS	¿Se definieron objetivos de resultado?

⁵⁷PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA. PDF. {En línea}. Consultado en Julio de 2016. Disponible en: (http://www.cepal.org/ilpes/noticias/paginas/3/38453/manual_planificacion_estragica).

<u>AUTOEVALUACIÓN DE CRITERIOS DE PLANIFICACIÓN PARA DETERMINAR DIMENSIONES Y PROGRAMAS</u>	
	¿Se definieron metas de resultado según los objetivos de resultado?
	¿Se definieron indicadores de resultado?
	¿Se cuenta con los datos de línea de base para los objetivos y metas de resultados?
PRODUCTOS	¿Se definieron objetivos orientados a productos?
	¿Se definieron metas de producto según los objetivos de producto?
	¿Se definieron indicadores producto?
	¿Se cuenta con los datos de línea de base para los objetivos y metas de producto?
PROGRAMACIÓN DE LAS METAS	¿Para el cuatrienio se programaron las metas de impacto?
	¿Para el cuatrienio se programaron las metas de resultado?
	¿Para el cuatrienio se programaron las metas de producto?
	¿Se programó anualmente las metas de resultado?
	¿Se programó anualmente las metas de producto?
PONDERACIÓN DE LAS METAS	¿Para el cuatrienio se ponderaron las metas de impacto?
	¿Para el cuatrienio se ponderaron las metas de resultado?
	¿Para el cuatrienio se ponderaron las metas de producto?

<u>AUTOEVALUACIÓN DE CRITERIOS DE PLANIFICACIÓN PARA DETERMINAR DIMENSIONES Y PROGRAMAS</u>	
	¿Se ponderaron anualmente las metas de resultado?
	¿Se ponderaron anualmente las metas de producto?
POBLACIÓN OBJETIVO	¿Según los niveles del Plan de Desarrollo y sus objetivos y metas se identificó con claridad la población objetivo o beneficiaria?
ZONA OBJETIVO	¿Se definió con claridad el áreas o zonas objetivo? (urbano / rural / ambos)
FUENTES DE FINANCIACIÓN	¿Se identificaron las diferentes fuentes de financiación para el cuatrienio?
	¿Se identificaron las diferentes fuentes de financiación para cada vigencia?
RESPONSABLES	¿Se definieron para los diferentes niveles del plan y sus objetivos y metas Dependencias/ Entidades/ Organizaciones responsables?

Fuente: Parte de la estructura de este formato fue tomado de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

Este cuestionario permitirá evaluar si la alcaldía aplico los principios de planificación estrategia en la elaboración del Plan de Desarrollo.

El modelo lleva a la innovación y a la mejora de la administración, ya que se tendrá una matriz actualizada sobre el desarrollo que se propuso la alcaldía para determinado periodo, en aras de estudiar sus puntos fuertes y las áreas débiles. Por lo tanto se implementarán las medidas pertinentes para fortalecerlas.

De esta manera, el modelo de matriz se le denominó MATRIZ DE BIENVENIDA (Estructura tomada de la alcaldía de Sogamoso-Boyacá), la cual está compuesta por los siguientes formatos:

Formato 1. Información general del Plan de Desarrollo Municipal.

En este formato se incluye la información general del municipio y del Plan de Desarrollo:

Información General del Plan de Desarrollo Municipal	
Código Dane Departamento de Boyacá	15
Código Dane Municipio de Tibasosa	15806
Categoría del Municipio de Tibasosa (Ley 617 de 2000)	6
Nombre del Plan de Desarrollo	TRABAJANDO CON UNIDAD SOCIAL
Sitio Web para consultar y descargar el Plan de Desarrollo	http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/apc-aa-files/30666262643835373361353666666537/PLAN_DE_DESARROLLO_2012_2015.pdf
Visión de Desarrollo incorporada al Plan	En el año 2015 Tibasosa alcanzará índices medios de desarrollo humano sin pobreza extrema, gozará de buenas vías de comunicación y servicios públicos, manejará de manera racional el riesgo climático y será modelo de desarrollo comunitario.
Misión de Desarrollo incorporada al Plan	Prestar los servicios públicos, construir y mantener las obras públicas y mejorar el nivel de vida de los habitantes a través de la promoción de la economía, la concurrencia del estado y la participación comunitaria, en armonía con el medio ambiente.

Fuente: Parte de la estructura de este formato fue tomado de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

Según la numeración establecida en la imagen se describen los ítems

1. CODIGO DANE DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

Este código es asignado por el departamento administrativo nacional de estadística, DANE, por medio del sistema de la división política-administrativa de Colombia (Divipola), este se compone por cinco dígitos el cual para el código por departamento corresponde a los dos primeros asignados.

2. CODIGO DANE MUNICIPIO DE TIBASOSA

Este código es asignado por el departamento administrativo nacional de estadística, DANE, por medio del sistema de la división política-administrativa de Colombia (Divipola), este se compone por cinco dígitos el cual para el código por municipio corresponde a los tres últimos asignados.

3. CATEGORIA DEL MUNICIPIO

La categorización del municipio está fundamentada en la ley 617 del 2000, artículo segundo categorización de distritos y municipios. Por tanto es pertinente mencionar que el municipio se encuentra en la categoría sexta, y haciendo referencia al artículo, esta categoría se le asigna a “todos aquellos distritos o municipios con población igual o inferior a diez mil (10.000) habitantes y con ingresos corrientes de libre destinación anuales no superiores a quince mil (15.000) salarios mínimos legales mensuales.”⁵⁸

4. NOMBRE DEL PLAN DE DESARROLLO

Se incluye el nombre del Plan de Desarrollo, creado por la administración vigente.

5. SITIO WEB PARA CONSULTAR Y DESCARGAR EL PLAN DE DESARROLLO

El Plan de Desarrollo es de conocimiento de público, el cual se puede encontrar en la página oficial de la alcaldía del municipio.

6. VISIÓN DEL DESARROLLO INCORPORADA AL PLAN

Se incluye la visión antes planteada en el Plan de Desarrollo, en la cual se tendrá un conocimiento general de lo que se quiere logra en plan.

⁵⁸CATEGORIZACIÓN DE DISTRITOS Y MUNICIPIOS. {En línea}. Consultado en Junio de 2016. Disponible en: (http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0617_2000.html)

7. MISIÓN DEL DESARROLLO INCORPORADA AL PLAN:

En esta se incluye la misión planteada en el Plan de Desarrollo Municipal, y esta habla del motivo o razón de ser del Plan de Desarrollo.

Con esta información, el usuario tiene un conocimiento general del municipio y en sí de su Plan de Desarrollo, de tal forma conocerá parcialmente el enfoque del PDM para bienestar y desarrollo de la comunidad.

Formato 2. Estructura del Plan de Desarrollo municipal.

Estructura del Plan de Desarrollo Municipal			
<i>El Plan de Desarrollo del Municipio de Tibasso 2012-2015 "Trabajando con unidad social", está organizado de forma jerárquica en los siguientes elementos básicos, o niveles, establecidos en la Ley 152 de 1994</i>			
1	Orden Jerárquico del nivel	Nivel	Número de elementos en el nivel
1	DIMENSIONES	SOCIAL	6
		DESARROLLO ECONOMICO	
		AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO	
		INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS	
		INSTITUCIONAL	
		DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO	
2	PROGRAMAS	EDUCACION	18
		SALUD	
		AGUA Y SANEAMIENTO	
		CULTURA	
		RECREACION Y DEPORTE	
		VIVIENDA	
		POBLACION VULNERABLE	
		EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	
		AGROPECUARIA Y TURISMO	
		MEDIO AMBIENTE	
		INFRAESTRUCTURA	
		VIAS Y MOVILIDAD	
		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
		TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION	
		PARTICIPACION COMUNITARIA	
		JUSTICIA	

Fuente: Parte de la estructura de este formato fue tomado de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

1. ORDEN JERARQUICO DEL NIVEL

Este se compone por el número de orden jerárquico en que está compuesto el Plan de Desarrollo de acuerdo a su importancia por su dimensión, programa o subprograma.

2. NIVEL

Enuncia la estructura de las dimensiones, programas y subprogramas que componen el Plan de Desarrollo. En el caso de Tibasosa para el Plan de Desarrollo Municipal “Trabajando con unidad social” se dividen en dos: por dimensión y por programas, de la siguiente manera:

DIMENSIÓN SOCIAL

- ✓ EDUCACIÓN
- ✓ SALUD
- ✓ AGUA
- ✓ CULTURA
- ✓ RECREACIÓN Y DEPORTES
- ✓ VIVIENDA
- ✓ GRUPOS VULNERABLES

DIMENSIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

- ✓ EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL
- ✓ AGROPECUARIO Y TURISMO

DIMENSIÓN AMBIENTAL Y DE GESTIÓN DE RIESGO

- ✓ MEDIO AMBIENTE

DIMENSIÓN INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS

- ✓ INFRAESTRUCTURA
- ✓ TRANSPORTE

DIMENSIÓN INSTITUCIONAL

- ✓ FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
- ✓ TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA TELECOMUNICACIÓN

DIMENSIÓN DESARROLLO POLÍTICO Y CIUDADANO

- ✓ PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
- ✓ JUSTICIA

De esta forma se reconoce fácil y rápidamente la composición del Plan de Desarrollo Municipal.

3. NUMERO DE ELEMENTOS EN EL NIVEL

Se enumera el número de elementos que compone cada nivel, para reconocer la estructura, según el Plan de Desarrollo “Trabajando con unidad social” está compuesto por seis dimensiones y 18 programas.

Formato 3. Plan indicativo 2012-2015

El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tibasosa y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan de Desarrollo Municipal, materializándose en unos indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector.

Este Plan contiene la priorización de indicadores de la matriz estratégica, cabe resaltar que la información que integra este plan indicativo fue aportada por los funcionarios de la alcaldía de Tibasosa, Boyacá.

[illegible]

Fuente: Parte de la estructura de este formato fue tomado de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

1. DIMENSIONES

1.1 CÓDIGO POR DIMENSION

Se le asigna un código a cada una de las dimensiones, para su identificación. Ejemplo: PDM (Plan de Desarrollo Municipal), más un número, para su clara identificación.

PDM-1

1.2 DENOMINACION DE LA DIMENSIÓN

Es el nombre asignado a la dimensión, antes identificada en el Plan de Desarrollo Municipal.

1.3 OBJETIVOS ORIENTADOS A IMPACTOS

El objetivo que la administración le asigne, a cada una de las dimensiones.

2. PROGRAMAS

2.1 CODIGO POR PROGRAMA

Se le asigna un código a cada uno de los programas, para su identificación. Ejemplo: PDM (Plan de desarrollo Municipal), más el número que se asignó a la dimensión, más un número identificador del programa para su clara identificación.

PDM-1 Dimensión Social
PDM-1.1 Educación

2.2 DENOMINACION DEL PROGRAMA

Es el nombre asignado a cada programa, antes identificada en el Plan de Desarrollo Municipal.

2.3 OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS

El objetivo que la administración le asigno, a cada uno de los programas.

3. INDICADORES

3.1 NUMERO DE META DE RESULTADO

Con el código de dimensión y programa ya dado, se le asigna un dígito más, para identificar claramente de cuantos indicadores de resultados compone cada programa.

PDM-1 Dimensión Social

PDM-1.1 Educación

PDM - R - 1.1.01: Tasa de cobertura bruta en transición, básica y media.

3.2 TIPO DE META DE RESULTADO

Se especifica el tipo de meta de resultado a la que se refiere cada indicador, los tipos de meta se divide en:

- ✓ Meta de Incremento: son aquellas en las que el valor del indicador que las evalúa incrementa durante todas las vigencias.
- ✓ Meta de mantenimiento: son aquellas en las que el valor del indicador que las evalúa permanece constante durante todas las vigencias.
- ✓ Metas de reducción: son aquellas en el que el indicador que se evalúa deben presentar una reducción o disminución durante todas las vigencias.

3.3 DESCRIPCION DE META DE RESULTADO

Es la descripción del indicador de resultado que fue dada en la matriz estratégica, de determinado Plan de Desarrollo.

3.4 NOMBRE DEL INDICADOR DE LA META DE RESULTADO

Es el nombre del indicador asignado en el Plan de Desarrollo.

3.5 AVANCE POR INDICADOR DE RESULTADO

Este avance se muestra mediante un semáforo el cual determina automáticamente con la información que el usuario alimenta en el sistema.

3.6 CODIGO INDICADOR

Con el código asignado al indicador de resultado se agrega un número más para complementar e identificar claramente a que dimensión y programa pertenece.

PDM-1 Dimensión Social

PDM-1.1 Educación

PDM - R - 1.1.01: Tasa de cobertura bruta en transición, básica y media.

PDM - R - 1.1.01-01 Porcentaje de estudiantes de establecimientos educativos oficiales beneficiados con gratuidad

3.7 OBJETIVO PRODUCTO

Se refiere al objetivo que se asignó en el Plan de Desarrollo a los indicadores.

3.8 INDICADOR DE PRODUCTO

Es el nombre del indicador que se asignó en determinado Plan de Desarrollo.

3.9 AVANCE POR INDICADOR

Este avance se muestra mediante un semáforo donde se puede evidenciar que tan eficiente es la gestión de determinado indicador, su información es alimentada por el funcionario mediante el modelo de ficha técnica por indicador, la cual está vinculada en el tablero de control para conocimiento del usuario.

De la vigencia 2012-2015, el municipio de Tibasosa-Boyacá no hizo uso apropiado del manejo del indicador de resultado, dejando de lado su línea base y su meta, por lo que no obtuvieron una evaluación y un desarrollo completo; viéndose afectada la gestión entendida como la que “mide el comportamiento de los procesos e insumos asociadas al programa necesarias para alcanzar una meta determinada.”⁵⁹ De manera que es importante resaltar el valor del indicador de resultado, ya que este permite determinar el cumplimiento de los objetivos, y el manejo que se le da vigencia en un periodo de tiempo determinado.

Para conocer más a fondo lo referente a indicadores y su gestión se propuso en el siguiente capítulo.

5.2 FICHA TÉCNICA DE INDICADORES

Para el desarrollo de la ficha técnica de indicadores es relevante tomar los indicadores como herramienta fundamental para evaluar el desempeño y cumplimiento de las responsabilidades adquiridas así como para medir el logro de los objetivos, se debe tener en cuenta que los indicadores son “datos o conjunto de datos que nos ayudan a medir objetivamente la evolución del sistema de gestión”⁶⁰, es decir, también nos permiten saber en qué medida o hasta qué puntos se están logrando los objetivos propuestos.

Teniendo en cuenta que son un punto de referencia, “constituidos por percepciones, números, hechos, opiniones o medidas, que permiten seguir el desenvolvimiento de un proceso y su evaluación, y que deben guardar relación con el mismo” ⁶¹, sin embargo la información obtenida por estos indicadores no solo es cuantitativa, puede ser cualitativa dependiendo las variables que se proponen.

⁵⁹ ibíd.

⁶⁰ AEC, Asociación española para la calidad. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en: (<http://www.aec.es/web/guest/Indicadores>)

⁶¹ DICCIONARIO. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en: (<http://deconceptos.com/?s=Buscar+en+DeConceptos>)

Hay que asegurar que “los indicadores posean la mayor precisión posible, tengan pertinencia con el tema a analizar, sean sensibles a los cambios, confiables, demostrables, y posean datos fáciles de obtener.”⁶²

“Un indicador se toma o mide dentro de un período de tiempo determinado, para poder comparar los distintos períodos”.⁶³ Esta comparación nos permite medir los avances que tienen en el tiempo, las tendencias y en qué aspectos hay limitaciones, generándonos un gran valor en el momento de la evaluación y respectiva toma de decisiones.

No hay que dejar de lado el hecho de que esta herramienta nos permite detectar y prevenir situaciones que si no se les hubiera prestado atención podrían causar un efecto grave, por eso hay que resaltar la importancia en la actualización de los mismos, que garantice que los datos tomados sean en tiempo real y sirvan realmente para la toma de una decisión inmediata y para evitar futuras complicaciones.

Descuerdo a la información recolectada de las diferentes secretarías se logró realizar el diligenciamiento de las fichas técnicas de los indicadores de la matriz estratégica de todo el Plan de Desarrollo para la vigencia 2012-2015.

La ficha fue diseñada en Excel y su estructura fue tomada de la Oficina asesora de planeación, Municipio de Sogamoso. En el presente capítulo se describirá la estructura general de la ficha técnica de los indicadores, como está formada y sus respectivos lineamientos de diligenciamiento:

A continuación se observa la estructura general de la ficha técnica de los indicadores:


⁶² Ibíd.

⁶³ OBSERVATORIO ESTATAL DE CONDICIONES DEL TRABAJO, {En línea}. {18 julio de 2016}.

Disponible en:

(<http://www.oect.es/portal/site/Observatorio/menuitem.88888a9742719027d4617410060961ca/?vgnextoid=411cc7233ee43110VgnVCM100000dc0ca8c0RCRD>)

Imagen 2. Estructura general ficha técnica de indicadores

 MUNICIPIO DE TIBASOSA MACROPROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA PLANEACIÓN PROCESO: PLANEACIÓN FÍSICA, ECONÓMICA Y SOCIAL PROCEDIMIENTO: MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS						
						S.G.C.
CÓDIGO:	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES PARA EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS				FECHA:	VERSIÓN 2
Nombre del Indicador:		NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS COFINANCIADOS			Código Indicador:	PDM - R - 1.7.01-01
Periodicidad de actualización:		ANUAL	Fuente del Indicador:		SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL	
Posición en el marco conceptual:						
Dimensión:		SOCIAL				
Otras dimensiones asociadas:		SOCIAL				
Meta cuatrenio:		1				
Atributos:		COBERTURA-CALIDAD				
Sector:		POBLACIÓN VULNERABLE				
Tema:		PROYECTOS PRODUCTIVOS DE LA POBLACIÓN DESPLAZADA A TRAVÉS DE CONVENIOS				
Categoría:		PRODUCTO				
Fórmula:		NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS				
Unidad de medida del Indicador:		NÚMERO				
Descripción del Indicador:		APOYAR LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS DE LA POBLACIÓN DESPLAZADA A TRAVÉS DE CONVENIOS O				
Medición:		REGISTROS				
Limitantes:		FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS				
Importancia del Indicador (uso y aplicación):		APOYAR A LA POBLACIÓN VULNERABLE EN INVERTIR EN PROYECTOS PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA				
Variables:						
1	NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS					
2	NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS					
Definición de las variables:						
1	DIGITE EL NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS					
2	CUAL ES EL NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS					
Otros indicadores Relacionados:		NINGUNO				
Inventario de disponibilidad de datos:		INFORMES ENCONTRADOS EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL				
CÁLCULO DEL INDICADOR Y ACTUALIZACIÓN						
	Período (Año, sem, trim, etc.)	Variable 1 NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS	Variable 2 NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Indicador	Fecha de Producción o actualizaciones (DD/MM/AAAA)	
	2011	0	0	0	ANUAL	
	2012	0	0	0	ANUAL	
	2013	0	0	0	ANUAL	
	2014	0	0	0	ANUAL	
	2015	1	1	1	ANUAL	
SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS						
	TIPO DE META	Período (Año, sem, trim, etc.)	META PROGRAMADA	LOGRO ALCANZADO	NIVEL DE LOGRO ANUAL	
	INCREMENTO	2012	0	0	● 0,00%	
		2013	0	0	● 0,00%	
		2014	0	0	● 0,00%	
		2015	1	1	● 100,00%	
	NIVEL DE LOGRO ALCANZADO EN EL CUATRENIO			● 100,00%		

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS FINANCIERAS				
	Periodo (Año, sem, trim, etc.)	RECURSOS (Miles de pesos)		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE
		PROGRAMADOS	EJECUTADOS	
	2012	\$ -	\$ -	0,00%
	2013	\$ -	\$ -	0,00%
	2014	\$ -	\$ -	0,00%
	2015	\$ 10.000.000,00	\$ 10.000.000,00	100,00%
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE RECURSOS EN EL CUATRENI			100,00%

Gráfico del Indicador:

CÁLCULO DEL INDICADOR Y ACTUALIZACIÓN

■ NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS
■ NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS FINANCIERAS

■ PROGRAMADOS
■ EJECUTADOS

Observación: NINGUNA

Normatividad Aplicable	PLAN DE DESARROLLO-LEY 1448-2011	Valor de Referencia	NA	Estandar Internacional	NA
------------------------	----------------------------------	---------------------	----	------------------------	----

ELABORÓ:

DEISY ALEXANDRA AMAYA ORTIZ

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL

CARGO

FIRMA

REVISÓ Y APROBÓ:

DEISY ALEXANDRA AMAYA ORTIZ

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL

CARGO


FIRMA

FUENTE: La estructura de esta ficha fue tomada de: Oficina asesora de planeación, Municipio de Sogamoso.

Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

Después de ver a manera general la estructura de la ficha, detallaremos específicamente cada aspecto de esta ficha y sus respectivos lineamientos de diligenciado:

Imagen 3. Encabezado

 <p>MUNICIPIO DE TIBASOSA MACROPROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA PLANEACIÓN PROCESO: PLANEACIÓN FÍSICA, ECONÓMICA Y SOCIAL PROCEDIMIENTO: MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS</p>			
CÓDIGO:	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES PARA EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA:	S.G.C. VERSIÓN 2

Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

1. ENCABEZADO:

El encabezado consta del escudo del municipio al cual se le aplicara la ficha técnica de indicadores, el nombre del municipio, el macroproceso, proceso y procedimiento que corresponde.

En la vigencia 2012-2015 se aplicara este modelo al municipio de Tibasosa, por consiguiente se utilizó su escudo, el macroproceso es: Gestión estratégica de la planeación; el proceso: Planeación física, económica y social y el procedimiento: Monitoreo, seguimiento y evaluación de planes, programas y proyectos.

2. CÓDIGO:

Es el código que se le desee dar a cada secretaria para saber quién es el responsable de su diligenciamiento, puede ser en número, letras o combinado. Por ejemplo:

- ✓ SP=Secretario de Planeación
- ✓ SH=Secretario de Hacienda
- ✓ SOP=Secretario de Obras Públicas
- ✓ SDEMA=Secretaria de Desarrollo Económico y Medio Ambiente
- ✓ SGAS=Secretario de Gobierno y Acción Social
- ✓ SCDJ=Secretaria de Cultura, Deportes y Juventud
- ✓ JCI=Jefe de Control Interno
- ✓ CM=Comisaria de Familia
- ✓ ALM=Almacenista Municipal
- ✓ ARM=Archivo Municipal

En la vigencia 2012-2015 se identifica el código de cada secretaria con las iniciales en mayúscula, así: SP=Secretario de Planeación.

3. NOMBRE:

En esta sección se muestra el nombre del modelo el cual es: Ficha técnica de indicadores para el monitoreo, seguimiento y evaluación de planes, programas y proyectos. Este es el nombre que recibirá para ambos periodos de gestión.

4. FECHA:

Este campo es para digitar la fecha exacta en que se diligencio la ficha. Se recomienda utilizar el formato de fecha dd/mm/aaaa.

5. VERSIÓN:

Corresponde al número de actualizaciones que ha tenido el modelo de la ficha técnica de indicadores. Para este periodo se utilizara la versión 2.

Imagen 4. Descripción del indicador

6	Nombre del Indicador:		7	Código Indicador:
8	Periodicidad de actualización:		9	Fuente del Indicador:
10	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR			
12	Dimensión:			
14	Otras dimensiones asociadas:		11	
16	Meta cuatrienio:			
18	Atributos:		13	
20	Sector:		15	
22	Tema:			
	Categoría:			
	Fórmula:		17	
	Unidad de medida del Indicador:			
	Descripción del Indicador:		19	
	Medición:			
	Limitantes:		21	
	Importancia del Indicador (uso y aplicación):			

Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

6. NOMBRE DEL INDICADOR:

Incluya el nombre del Indicador, este nombre es tomado de la matriz estratégica del Plan de Desarrollo, en la sección donde se haya especificado el nombre del indicador.

7. CÓDIGO INDICADOR:

Digite el código asignado al Indicador (si lo tiene), si no lo tiene cree un catálogo de códigos del indicador, por ejemplo: PDM-R-1.4.01-02

PDM-R: (Plan de Desarrollo Municipal-Indicador de la meta de Resultado); 1.4: (Es la denominación del programa así: cultura, salud, educación, saneamiento básico, etc.); .01: (nombre del indicador de la meta de resultado); 02: (quiere decir que hay dos indicadores de producto por esa meta de resultado y hacemos referencial al número dos). Así:

PDM - 1.1 Educación

PDM - R - 1.1.01: Tasa de cobertura bruta en transición, básica y media.

PDM - R - 1.1.01-01: Porcentaje de estudiantes de establecimientos educativos oficiales beneficiados con gratuidad.

PDM - R - 1.1.01-02: Número de instituciones educativas en sus diferentes sedes con instalaciones físicas (salones, restaurantes, auditorios) y baterías sanitarias.

8. PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN:

Seleccione la periodicidad con que se produce el Indicador o cada cuanto se actualiza su información: Anual (A); Semestral (S); Trimestral (T); Bimestral (B); Mensual (M); Quincenal (Q); Semanal (Sem).

9. FUENTE DEL INDICADOR:

Digite el nombre de la institución, entidad o dependencia encargada de producir el Indicador. Ejemplo: Secretaria de gobierno y acción social, Secretaria de Planeación, Secretaria de Hacienda, Secretaria de Obras Públicas, Secretaria de Desarrollo Económico y Medio Ambiente, Secretaria de Cultura, Deportes y Juventud, Jefe de Control Interno, Comisaria de Familia, Almacenista Municipal, Archivo Municipal.

DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR

10. DIMENSIÓN:

Seleccione la dimensión a la cual pertenece el indicador (Demográfica, Social, Económica, Ambiental, Cultural, Infraestructura, Político-Administrativa)

11. OTRAS DIMENSIONES ASOCIADAS:

Seleccione otras dimensiones (Demográfica, Social, Económica, Ambiental, Cultural, Infraestructura, Político-Administrativa), si no la tiene deje la misma que en el renglón de dimensión.

12. META CUATRIENIO:

Es la meta que se propusieron y quedo consignada en la Matriz estratégica del Plan de Desarrollo, en la sección meta del producto, es decir que se desea alcanzar en el periodo de gestión. Puede ser en número o porcentaje.

13. ATRIBUTOS:

Hace referencia a la cualidad o calidad del indicador. Es una dimensión específica del indicador relacionada con aspectos de:

- ✓ COBERTURA: La palabra cobertura significa el efecto de cubrir, de colocar un manto o llenar algo total o parcialmente. En las obras sociales o en los seguros para determinadas enfermedades o siniestros respectivamente, se llama cobertura a los riesgos que se encuentran alcanzados por la protección y a las personas que resultan beneficiarias. Ejemplo: “la cobertura por riesgos de trabajo alcanza a todos los empleados de la empresa, ante siniestros que ocurran en ocasión del trabajo”.⁶⁴
- ✓ CALIDAD: La calidad es una herramienta básica para una propiedad inherente de cualquier cosa que permite que la misma sea comparada con cualquier otra de su misma especie tiene la capacidad para satisfacer necesidades implícitas o explícitas. La calidad está relacionada con las percepciones de cada individuo para comparar una cosa con cualquier otra e influyen diversos factores como la cultura, el producto o servicio, las necesidades y las expectativas.⁶⁵
- ✓ EQUIDAD: El concepto se utiliza para mencionar nociones de justicia e igualdad social con valoración de la individualidad. La tendencia a juzgar con imparcialidad y haciendo uso de la razón también se conoce como equidad. Esta disposición del ánimo se propone a otorgar a cada sujeto lo que se merece. En el aspecto económico o financiero, se conoce como equidad a la distribución justa de la riqueza entre los miembros de una sociedad.⁶⁶

⁶⁴ DICCIONARIO, Concepto de cobertura. {En línea}. {1 julio de 2015}. Disponible en: (<http://deconceptos.com/general/cobertura#ixzz4F9NF8cOb>)

⁶⁵ DICCIONARIO, Calidad. {En línea}. 20 Julio de 2016}. Disponible en: (<http://www.significados.com/calidad/>)

⁶⁶ DICCIONARIO, Definición de equidad - Qué es, Significado y Concepto. {En línea}. {6 Marzo de 2016}. Disponible en: (<http://definicion.de/equidad/#ixzz4FA38bqrv>)

- ✓ EFICACIA: Eficacia es la capacidad de lograr un efecto deseado, esperado o anhelado. Por lo tanto se puede decir que la eficacia es aquella capacidad o cualidad para lograr, obrar o conseguir algún resultado en particular, gozando de la virtud de producir el efecto deseado.⁶⁷ Se deduce de esto que la eficacia es un concepto institucional objetivo y no cuantificable: algo será eficaz si cumple su tarea, e ineficaz si no cumple con ella.⁶⁸
- ✓ EFECTIVIDAD: La Efectividad es la unión de Eficiencia y Eficacia, es decir busca lograr un efecto deseado, en el menor tiempo posible y con la menor cantidad de recursos.⁶⁹
- ✓ EFICIENCIA: Se refiere al uso racional de los medios para alcanzar un objetivo predeterminado, o la capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera ,lo que implica que sepamos de antemano cuáles son nuestros costos, con el fin de no derrochar, pero tampoco ahorrarlos si son necesarios. Recordemos que los recursos no son sólo materiales, sino que también pueden ser intelectuales.⁷⁰ También comprende un sistema de pasos e instrucciones con los que se puede garantizar calidad en el producto final de cualquier tarea. La eficiencia depende de la calidad humana o motora de los agentes que realizan la labor a realizar.⁷¹

14. SECTOR:

Indique el sector al que pertenece el indicador. Ejemplo: Sector Educación, Salud, Agua Potable y Saneamiento Básico, Cultura, Vivienda, población vulnerable, etc.

15. TEMA:

Seleccione el tema. Ejemplo: Calidad educativa para el sector educación, Aseguramiento para el sector salud, Calidad del agua para el sector de agua Potable y Saneamiento, Espacio público, Equipamientos municipales, Seguridad para el sector Justicia, Defensa y seguridad.

⁶⁷DICCIONARIO, Definición de Eficacia. {En línea}. {6 Marzo de 2016}. Disponible en:(<http://conceptodefinicion.de/eficacia/>)

⁶⁸ DICCIONARIO, Significado de Eficacia. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en:(<http://significado.net/eficacia/#ixzz4FA4yIHNd>)

⁶⁹ WIKIPEDIA, efectividad. {En línea}. {10 Febrero de 2016}. Disponible en:(www.wikipedia.org/wiki/efectividad)

⁷⁰ DESIRÉE Galizia. Eficacia + Eficiencia = Efectividad. {En línea}. {8 junio de 2016}. Disponible en:(<http://socialmediaempresario.com/eficacia-eficiencia-efectividad->)

⁷¹ DICCIONARIO, Concepto de eficiencia. {En línea}. {20 julio de 2016}. Disponible en: (<http://conceptodefinicion.de/eficiencia/>)

16. CATEGORÍA:

Seleccione la categoría del Indicador

- ✓ IMPACTO: Relacionados con los logros a largo plazo y la contribución de los planes, programas y proyectos al cumplimiento de la misión u objetivo superior de la entidad
- ✓ EFECTO: Relacionados con los logros a mediano plazo y las contribuciones de los programas y proyectos al cumplimiento de los objetivos en una población o sector especial o particular
- ✓ RESULTADO: Relacionados con los logros a corto plazo y las contribuciones del programa por resolver directamente problemas o necesidades.
- ✓ PRODUCTO: Relacionados con los bienes o servicios que la entidad entrega a terceros, entendiéndose por éstos: otras entidades, una población objetivo, la comunidad en general, el alcalde u otras autoridades del municipio. Su producción puede darse de manera directa o por contratación externa.
- ✓ GESTIÓN: Estos indicadores también son denominados indicadores internos y su función principal es medir el primer eslabón de la cadena lógica de intervención, es decir, la relación entre los insumos y los procesos. Dentro de esta categoría, se tienen en cuenta los indicadores administrativos y operativos, esto es, aquellos que miden el nivel o cantidad de elementos requeridos para la obtención del producto, servicio o resultado.
- ✓ ESTADO: Se refieren a la situación en que se encuentra un ámbito, dimensión o aspecto específico, como por ejemplo el estado del ambiente, así como las interrelaciones con otras dimensiones como la social, económica o poblacional.

17. FÓRMULA:

Ingrese la fórmula del indicador (expresión o relación matemática). Ejemplo: Número de proyectos productivos realizados/Número de proyectos productivos aprobados.

18. UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:

Especifique la Unidad en que se formula el indicador. Ejemplo: Personas, matrículas, afiliaciones, cupos, hogares, viviendas, pesos, porcentaje, etc.

19. DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR:

Explicar de qué se trata el Indicador (Qué es lo que se quiere medir con él), esta información es el objetivo del indicador de producto que se plasmó en la Matriz estratégica del Plan de Desarrollo.

20. MEDICIÓN:

Explicar cómo se mide, Ejemplo: Encuestas, registros administrativos, censos, sistemas de información, etc.

21. LIMITANTES:

Enunciar los problemas que se pueden presentar en la medición o interpretación del Indicador.

22. IMPORTANCIA DEL INDICADOR (USO Y APLICACIÓN):

De una explicación de cuál cree es la importancia del indicador y en que podría contribuir.

Imagen 5. Variables

Variables:	23
1	
2	
Definición de las variables:	24
1	
2	
Otros Indicadores Relacionados:	25
Inventario de disponibilidad de datos:	26

Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

23. VARIABLES:

Enumere las variables que conforman el indicador (agregue más filas si es necesario). Las variables son cada uno de los elementos de la fórmula que se escribió anteriormente.

24. DEFINICIÓN DE LAS VARIABLES:

Características, cualidades, elementos o componentes de cada una de las unidades de análisis ya anotadas que puede modificarse o variar en el tiempo, (agregue más filas si es necesario).

25. OTROS INDICADORES RELACIONADOS:

Qué otros indicadores relacionados o alternativos pueden servir para medir lo que se quiere medir con el presente indicador, se pueden proponer Indicadores PROXY o Indicadores intermedios o alternativos que respondan mejor a los datos disponibles, sin dejar de reflejar algún aspecto del problema que se pretendía abordar. A continuación se explica lo que es un indicador PROXY:

INDICADORES INDIRECTOS O “PROXY”

Es frecuente no disponer de indicadores directos para medir el alcance del objetivo planteado debido al elevado nivel de abstracción del mismo, la dificultad en la obtención de la información, su alto costo, o directamente por inexistencia de datos. En estos casos se recurre al indicador indirecto o proxy que, si bien es menos preciso, debe guardar una alta correlación con el objetivo. Así, para tener validez, los indicadores “proxy” tienen que estar basados en una relación conocida entre la variable de desempeño que se quiere medir y la medida escogida” (Ortegón, Pacheco y Prieto, 2005: 37).

Ejemplos de indicador proxy:

- ✓ Reducción de quejas de clientes como proxy de mejor atención al cliente.
- ✓ Disminución de la tasa de enfermedad específica como proxy de prevención de dicha enfermedad.
- ✓ Precios de producto más bajos a nivel de finca como proxy de incrementos en productividad agrícola.
- ✓ Techos de vivienda como proxy del mejoramiento de ingresos de la población.
- ✓ Para el caso del capital social podemos utilizar el número de asociaciones existentes en una localidad.
- ✓ El involucramiento de las instituciones que participan en los proyectos de desarrollo. Para medir el compromiso y la responsabilidad asumidos en el transcurso del proyecto podrían utilizarse indicadores proxy con respecto a los recursos y capacitaciones brindadas.

Estas medidas sustitutas se utilizan cuando el costo, complejidad y oportunidad en la recolección de datos impiden que se pueda medir directamente un resultado. También en la medición del logro de un objetivo se pueden utilizar indicadores intermedios, estos miden pasos intermedios hacia el resultado esperado.⁷²

26. INVENTARIO DE DISPONIBILIDAD DE DATOS:

Dónde se encuentran disponibles los datos para medir el Indicador (fuentes secundarias: informes, cuadros, tablas, gráficos que puedan anexarse a esta ficha o registros en las diferentes secretarías).

⁷²BOOKS, Google, indicadores proxy o intermedios. {En línea}. {20 julio de 2016}. Disponible en: (www.books.google.es/books?id=r_IrVhgf1akC&pg=PA84&lpg=indicadores+proxy+o+intermedios&source=bl&ots=snUBRM1iBu&ig=t5)

Imagen 6. Cálculo del indicador, actualización y seguimiento al cumplimiento de las metas físicas.

CÁLCULO DEL INDICADOR Y ACTUALIZACIÓN					
<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">27</div>	Período (Año, sem, trim, etc.)	Variable 1	Variable 2	Indicador	Fecha de Producción o actualizaciones (DD/MM/AAAA)
	2012			# _i DIV/0!	
	2013			# _i DIV/0!	
	2014			# _i DIV/0!	
	2015			# _i DIV/0!	
SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS					
TIPO DE META	Período (Año, sem, trim, etc.)	META PROGRAMADA	LOGRO ALCANZADO	NIVEL DE LOGRO ANUAL	
INCREMENTO	2012	2	0	●	0,00%
	2013	2	0	●	0,00%
	2014	2	0	●	0,00%
	2015	2	0	●	0,00%
	NIVEL DE LOGRO ALCANZADO EN EL CUATRENI			●	0,00%

Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

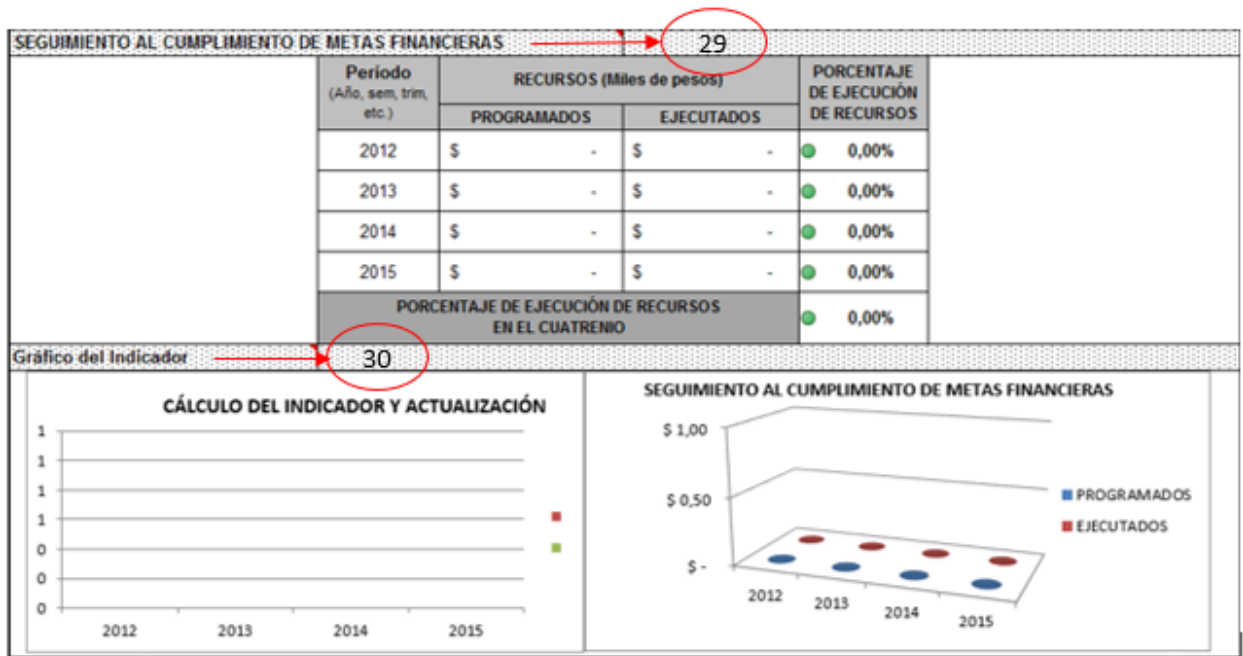
27. CÁLCULO DEL INDICADOR Y ACTUALIZACIÓN:

Consigne el resultado del Indicador y la fecha de producción o actualizaciones. Esta tabla le proporcionará el porcentaje de avance del indicador.

28. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS:

Verifique el avance anual y acumulado del cumplimiento de la meta, según lo programado.

Imagen 7. Seguimiento al cumplimiento metas financieras y gráfico del indicador.



Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

29. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS FINANCIERAS:

Registre el valor de la inversión anual realizada para la ejecución de acciones y/o actividades desarrolladas para cumplir con la meta. Esta tabla le proporcionará el porcentaje de avance del indicador.

30. GRÁFICO DEL INDICADOR:

Automáticamente se plasmará la gráfica con los resultados del Indicador partiendo del cálculo del indicador y sus actualizaciones.

Imagen 8. Cierre de encabezado

Observaciones	31	Valor de Referencia	33	Estándar Internacional	34
Normatividad Aplicable	32				
<p>ELABORÓ:</p> <p>NOMBRE DEL FUNCIONARIO</p> <p>CARGO</p> <p>FIRMA</p> <p>REVISÓ Y APROBÓ:</p> <p>NOMBRE DEL FUNCIONARIO</p> <p>CARGO</p> <p>FIRMA</p> <p>35</p>					
<p>FUENTE: La estructura de esta ficha fue tomada de: Oficina asesora de planeación, Municipio de Sogamoso.</p> <p>36</p>					

Fuente: La estructura de esta ficha fue tomada de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

31. OBSERVACIONES:

Registre las observaciones y comentarios que se consideren pertinentes con relación a la información consignada en la presente Ficha Técnica.

32. NORMATIVIDAD APLICABLE:

Por favor digite la norma, reglamento, sentencia que se ajuste al tema o que intervenga directamente con el indicador. Ejemplo: Plan de Desarrollo, ley 43 de 1990, etc.

33. VALOR DE REFERENCIA:

Señale el valor promedio y la unidad de medida del indicador a nivel nacional, que sirva como referencia para comparar los resultados obtenidos del indicador en el municipio.

34. ESTÁNDAR INTERNACIONAL:

Señale el valor promedio y la unidad de medida del indicador a nivel internacional, que sirva como referencia para comparar los resultados obtenidos del indicador en el municipio.

35. CIERRE DE ENCABEZADO:

ELABORÓ: Incluye el (Nombre del funcionario, Cargo, Firma) de la persona que elaboro la presente ficha técnica del indicador.

REVISÓ Y APROBÓ: Incluye el (Nombre del funcionario, Cargo, Firma) de la persona que reviso y aprobó la información contenida en la presente ficha técnica del indicador.

36. FUENTE:

En este aspecto se aclara la fuente de donde fue tomada la información o estructura del modelo, para este caso el modelo o estructura aplicable a la alcaldía de Tibasosa fue tomada de la Oficina asesora de planeación, Municipio de Sogamoso.

Después de recolectar la información de las diferentes secretarías esta es útil para alimenta el tablero de control y mostrarnos cuál es la situación de cada uno de los programas establecidos en el Plan de Desarrollo.

5.3 TABLERO DE CONTROL (DASHBOARDS)

5.3.1 DEFINICIÓN DEL TABLERO DE CONTROL

El tablero de control es una herramienta de registro, control y monitoreo, del Plan de Desarrollo, que permite garantizar el cumplimiento del programa de gobierno propuesto por el alcalde

5.3.2 MISIÓN

La herramienta tiene como misión recolectar, procesar y mantener datos actualizados e históricos que permitan a usuarios tanto internos como externos, llevar un seguimiento de la gestión del Plan de Desarrollo, en donde todas las áreas y/o secretarías apoyen la planeación, ejecución y control del mismo.

5.3.3 VISIÓN

El tablero permitirá llevar un control de la gestión de la administración con la finalidad de formular e implementar decisiones estratégicas para la armonía y equilibrio entre las dimensiones del desarrollo integral, así como sobre la capacidad de cumplimiento de en las funciones que se le delegaron, permitiendo estimular procesos de transformación institucional en aras de contribuir a mejorar el nivel de vida y salud de los habitantes del municipio, garantizar los derechos humanos y fortalecer la democracia participativa.

5.3.4 OBJETIVOS

El tablero de control está orientado a contribuir al mejoramiento de la efectividad, eficacia, eficiencia y calidad en la gestión y cumplimiento del Plan de Desarrollo, con los siguientes objetivos:

5.3.4.1 GENERAL

Proveer la información necesaria para la toma de decisiones que apoye la elaboración de políticas, el monitoreo regulatorio y la gestión de la cada uno de los niveles jerárquicos del Plan de Desarrollo.

5.3.4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Estandarizar y normalizar el registro, almacenamiento, flujo, transferencia y disposición de la información dentro del contexto del tablero de control.
- ✓ Establecer niveles de información, agregación y análisis para la toma de decisiones, el monitoreo regulatorio y la gestión de servicios del Plan de Desarrollo.
- ✓ Contribuir a la disminución de la asimetría de información existente en el reporte de la ejecución del Plan de Desarrollo.
- ✓ Garantizar el acceso a la información del tablero de control a la población en general, en armonía con las políticas de gobierno en esta materia.

5.4 PRINCIPIOS

El tablero de control se regirá por los siguientes principios:

- ✓ VERACIDAD: La información debe corresponder a la realidad de los hechos que se registran.
- ✓ CORRESPONDENCIA: Los desarrollos y recursos informáticos de que dispongan los funcionarios deberán guardar correspondencia, de tal manera que permitan su transportabilidad y replicabilidad con el fin de evitar la duplicación de esfuerzos y recursos.
- ✓ ACCESIBILIDAD: Las personas internas y externas a la alcaldía podrán acceder cualquier información producida por ésta.

Tabla 2. Beneficios del tablero de control en la alcaldía Tibasosa, Boyacá.

RESPONSABLES	BENEFICIOS DEL TABLERO DE CONTROL EN LA ALCALDIA TIBASOSA, BOYACA
ALCALDE	El alcalde encargado de la elaboración del proyecto del Plan de Desarrollo puede tomar los insumos recolectados durante el proceso de empalme, donde el principal informe entregado por la administración anterior fue el tablero de control 2012-2015.
SECRETARIA DE PLANEACION	Es el encargado de alimentar el tablero de control, por medio de la ficha técnica de indicadores asignadas a cada secretaria para su diligenciamiento, así observando el avance de cada secretaria y tomando medidas correctivas.
SECRETARIAS	Cada funcionario encargado por secretaria, son responsable del diligenciamiento del formato ficha técnica de indicadores, cumpliendo con los requerimientos de información de avance y ejecución de recursos.
CONTROL INTERNO	<p>Con la implementación del tablero de control, la oficina de control interno se beneficiara ya se ayudara al fácil cumplimiento de algunas funciones delegadas como lo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseñar y establecer, en coordinación con las diferentes dependencias de la entidad, los criterios, métodos, procedimientos e indicadores de eficiencia y productividad para evaluar la gestión y proponer las medidas preventivas y correctivas del caso. ✓ Coordinar, implementar y fomentar sistemas de control de gestión administrativa, financiera y de resultados institucionales. ✓ Definir las actividades mínimas de evaluación del control en el proceso de gestión financiera, para garantizar la existencia y efectividad de controles eficientes, eficaces y económicos.

	<p>✓ Realizar evaluaciones periódicas sobre la ejecución del plan de acción (plan indicativo), del cumplimiento de las actividades propias de cada dependencia y proponer las medidas preventivas y correctivas necesarias.</p>
SECRETARIA DE HACIENDA	<p>En el tablero de control se llevara un seguimiento a los recursos ejecutados, datos requeridos en la ficha técnica de indicadores, donde la secretaria debe dejar constancia mediante un documento idóneo sobre la autorización y ejecución de los recursos empleados en cada indicador, permitiendo una administración eficiente y sostenible.</p>
PERSONERIA MUNICIPAL	<p>Con el tablero de control se planea cumplir con las necesidades de información requeridas por la personería municipal en el cumplimiento de sus funciones de velar por interés público, velar por ejercicio eficiente y diligente de las funciones administrativas y exigir a los funcionarios públicos municipales la información necesaria y oportuna para el cumplimiento de sus funciones.</p>
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL	<p>Con la generación de informes e identificación mediante documentos adjuntados a las fichas técnicas de indicadores sobre la ejecución de recursos permite a la alcaldía presentar un informe donde a la contraloría para cumplir el ejercicio del control fiscal oportuno y efectivo, promoviendo la cultura de la ética pública, la equidad, la transparencia y la participación de la ciudadanía.</p>
PROCURADURIA	<p>Con el desarrollo de esta herramienta, permite presentar un informe completo sobre la gestión de cada indicador y los recursos empleados de tal forma que se tendrá un seguimiento a la ejecución de estos y al funcionario delegado a su gestión y así vigilar el actuar de los servidores públicos y particulares que ejercen funciones públicas y el manejo de los recursos.</p>

Fuente: Autoras.

Este diseño de tablero de control, se desarrolló e implementó en la vigencia 2012-2015 en el municipio de Tibasosa, Boyacá, para el Plan de Desarrollo “TRABAJANDO CON UNIDAD SOCIAL”, con este se entregaron informes para la vigencia entrante, en el empalme, recalcando que su diseño es pertinente para que las vigencias futuras lo puedan emplear para llevar un seguimiento permanente y oportuno.

Con la finalidad de que el usuario tuviera un conocimiento del Plan de Desarrollo, se complementó la matriz de bienvenida y la información recolectada en la ficha técnica de indicadores, con el seguimiento del desarrollo por indicador de producto, resultado, por programa y por dimensión, tomando columnas, asignando en la matriz columnas con el nombre de avance y donde se muestra el semáforo. De acuerdo al color del semáforo, se puede identificar el avance de la gestión y sus colores se categorizan como los siguientes:

Negro- Gestión no iniciada 0%-25%

Rojo- Gestión atrasada 26%-50%

Amarillo- Gestión normal 51%-75%

Verde- Gestión satisfactorio. 76%-100%

En el formato 2 de la matriz de bienvenida, (ya antes explicado) se encuentra la estructura de Plan de Desarrollo Municipal. En este se puede conocer la estructura del plan, en el cual se tiene la opción de visualizar el tablero de control, de acuerdo a la preferencia del usuario.

Formato 4. Estructura del Plan de Desarrollo Municipal. Visualización del tablero.

Estructura del Plan de Desarrollo Municipal		
El Plan de Desarrollo del Municipio de Tibasso 2012-2015 "Trabajando con unidad social", está organizado de forma jerárquica en los siguientes elementos básicos, o niveles, establecidos en la Ley 152 de 1994		
Orden Jerárquico del nivel	Nivel	
1	DIMENSIONES	6
	SOCIAL	
	DESARROLLO ECONOMICO	
	AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO	
	INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS	
	INSTITUCIONAL	
	DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO	
2	PROGRAMAS	18
	EDUCACION	
	SALUD	
	AGUA Y SANEAMIENTO	
	CULTURA	
	RECREACION Y DEPORTE	
	VIVIENDA	
	POBLACION VULNERABLE	
	EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	
	AGROPECUARIA Y TURISMO	
	MEDIO AMBIENTE	
	INFRAESTRUCTURA	
	VIAS Y MOVILIDAD	
	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION	
	PARTICIPACION COMUNITARIA	
	JUSTICIA	

Fuente: Parte de la estructura de este formato fue tomado de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

1. DIMENSIONES

La opción DIMENSIONES, permite visualizar por completo la matriz de bienvenida, donde encontrara todas las dimensiones con sus respectivos programas e indicadores.

2. NIVEL POR DIMENSIONES

Para obtener la información que el usuario requiera, puede seleccionar el nombre de la dimensión que requiera, para visualizar la información pertinente.

3. NIVEL POR PROGRAMA

La misma opción se establece si quiere conocer determinado programa, seleccionando el nombre del programa que requiera, se filtrara para así obtener la información deseada.

Es importante conocer el avance de los diferentes indicadores, por lo cual, una herramienta fácil para comprender esta información es el semáforo, el cual se integró a la matriz de bienvenida con tal finalidad, ya sea el avance de los que componen las dimensiones o de los programas, para así determinar la gestión de la administración.

Imagen 9. Nivel por programa

DIMENSION		PROGRAMAS									
INDICADOR	DESCRIPCION	INDICADOR	DESCRIPCION	INDICADOR	DESCRIPCION	INDICADOR	DESCRIPCION	INDICADOR	DESCRIPCION	INDICADOR	DESCRIPCION
SOCIAL	Estrategia de desarrollo integral para la población vulnerable y vulnerable en situación de pobreza extrema, con énfasis en la atención integral a la infancia y adolescencia, en el ámbito de la salud, la educación, la cultura, el deporte y el recreo, la vivienda, la alimentación y la nutrición, la protección social y la gestión de riesgos.	PDM 1.1	EDUCACION	Liderazgo y gestión de la educación en el municipio de Sogamoso.	PDM 1.1.1	INCIDENTO	Tasa de cobertura de la educación básica en el municipio de Sogamoso.	83%	PDM - R - 1.1.01-01	Porcentaje de estudiantes de educación básica que han concluido su escolaridad.	100%
SOCIAL	Estrategia de desarrollo integral para la población vulnerable y vulnerable en situación de pobreza extrema, con énfasis en la atención integral a la infancia y adolescencia, en el ámbito de la salud, la educación, la cultura, el deporte y el recreo, la vivienda, la alimentación y la nutrición, la protección social y la gestión de riesgos.	PDM 1.1	EDUCACION	Liderazgo y gestión de la educación en el municipio de Sogamoso.	PDM 1.1.1	INCIDENTO	Tasa de cobertura de la educación básica en el municipio de Sogamoso.	63%	PDM - R - 1.1.01-02	Porcentaje de estudiantes de educación básica que han concluido su escolaridad.	33%
SOCIAL	Estrategia de desarrollo integral para la población vulnerable y vulnerable en situación de pobreza extrema, con énfasis en la atención integral a la infancia y adolescencia, en el ámbito de la salud, la educación, la cultura, el deporte y el recreo, la vivienda, la alimentación y la nutrición, la protección social y la gestión de riesgos.	PDM 1.1	EDUCACION	Liderazgo y gestión de la educación en el municipio de Sogamoso.	PDM 1.1.1	INCIDENTO	Tasa de cobertura de la educación básica en el municipio de Sogamoso.	0%	PDM - R - 1.1.03-01	Porcentaje de estudiantes de educación básica que han concluido su escolaridad.	0%
SOCIAL	Estrategia de desarrollo integral para la población vulnerable y vulnerable en situación de pobreza extrema, con énfasis en la atención integral a la infancia y adolescencia, en el ámbito de la salud, la educación, la cultura, el deporte y el recreo, la vivienda, la alimentación y la nutrición, la protección social y la gestión de riesgos.	PDM 1.1	EDUCACION	Liderazgo y gestión de la educación en el municipio de Sogamoso.	PDM 1.1.1	INCIDENTO	Tasa de cobertura de la educación básica en el municipio de Sogamoso.	26%	PDM - R - 1.1.04-01	Porcentaje de estudiantes de educación básica que han concluido su escolaridad.	50%
SOCIAL	Estrategia de desarrollo integral para la población vulnerable y vulnerable en situación de pobreza extrema, con énfasis en la atención integral a la infancia y adolescencia, en el ámbito de la salud, la educación, la cultura, el deporte y el recreo, la vivienda, la alimentación y la nutrición, la protección social y la gestión de riesgos.	PDM 1.1	EDUCACION	Liderazgo y gestión de la educación en el municipio de Sogamoso.	PDM 1.1.1	INCIDENTO	Tasa de cobertura de la educación básica en el municipio de Sogamoso.	45%	PDM - R - 1.1.05-01	Porcentaje de estudiantes de educación básica que han concluido su escolaridad.	0%
SOCIAL	Estrategia de desarrollo integral para la población vulnerable y vulnerable en situación de pobreza extrema, con énfasis en la atención integral a la infancia y adolescencia, en el ámbito de la salud, la educación, la cultura, el deporte y el recreo, la vivienda, la alimentación y la nutrición, la protección social y la gestión de riesgos.	PDM 1.1	EDUCACION	Liderazgo y gestión de la educación en el municipio de Sogamoso.	PDM 1.1.1	INCIDENTO	Tasa de cobertura de la educación básica en el municipio de Sogamoso.	83%	PDM - R - 1.1.05-02	Porcentaje de estudiantes de educación básica que han concluido su escolaridad.	90%

Imagen 10. Plan indicativo 2012-2015

Plan Indicativo 2012 - 2015

El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tibasosa y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector. Este Plan contiene la priorización de indicadores del Plan Estratégico de cada Sector y, se encuentran ponderadas cada una de las metas, tanto de resultado como de proceso.

MUNICIPIO DE TIBASOSA
PLAN DE DESARROLLO TIBASOSA TRABAJANDO CON UNIDAD SOCIAL
PLAN INDICATIVO 2012-2015

1 **DIMENSION** **PROGRAMAS** **2**

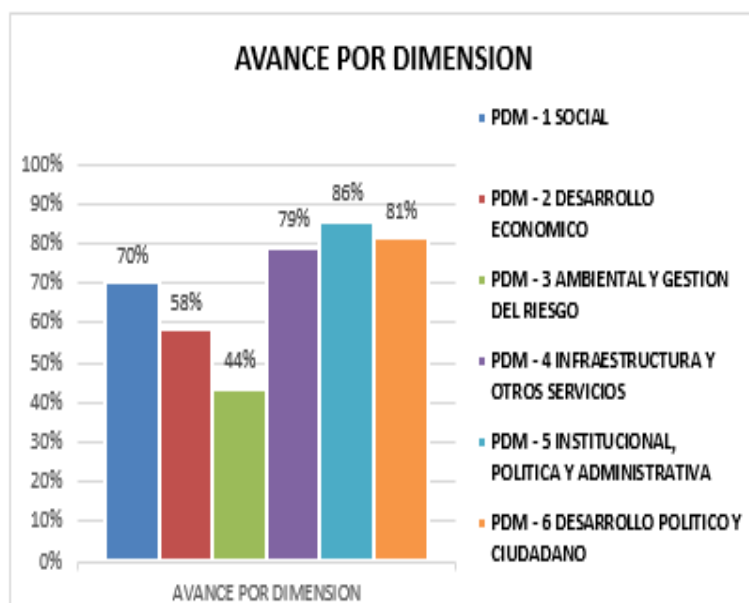
CODIGO DIMENSION	DESCRIPCION DIMENSION	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	CODIGO PROGRAMA	DESCRIPCION PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	NUMERO DE META DE RESULTADO	TIPO DE META DE RESULTADO	DESCRIPCION DE LA META DE RESULTADO	NUMERO DEL INDICADOR DE LA META DE RESULTADO	AVANCE POR INDICADOR DE RESULTADO	CODIGO INDICADOR	OBJETIVO PRODUCTO	INDICADOR
------------------	-----------------------	-----------------------------------	-----------------	----------------------	-----------------------------------	-----------------------------	---------------------------	-------------------------------------	--	-----------------------------------	------------------	-------------------	-----------

Fuente: Parte de la estructura de este formato fue tomado de la oficina asesora de planeación del municipio de Sogamoso. El contenido fue desarrollado por las autoras.

1. DIMENSION








El botón con el símbolo de una casa ubicado a un lado de la palabra DIMENSION lleva a una síntesis de su desarrollo.

Imagen 11. Avance por dimensión.



Fuente: Autoras.

Imagen 12. Desarrollo y gestión por dimensión.

DIMENSIÓN				
CÓDIGO DIMENSIÓN	DENOMINACIÓN DIMENSIÓN	OBJETIVOS ORIENTADOS A IMPACTOS	AVANCE POR	
PDM - 1	SOCIAL	Busca que los habitantes del municipio accedan a una alimentación balanceada y suficiente, a una educación integral con cobertura y calidad plena, acceso a una salud integral donde la prevención ocupe una gran importancia, vivienda digna para las personas en situación de pobreza extrema, acceso de la mayoría de grupos de población a la recreación y práctica de los deportes y una gestión cultural que inserte a la mayoría de la población en la práctica y disfrute de las artes y las actividades culturales.	 70%	
PDM - 2	DESARROLLO ECONOMICO		 58%	
PDM - 3	AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO		 44%	
PDM - 4	INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS		 79%	
PDM - 5	INSTITUCIONAL, POLITICA Y ADMINISTRATIVA	La administración municipal debe adecuarse a los nuevos retos que imponen el plan de desarrollo y las necesidades de la comunidad.	 86%	
PDM - 6	DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO		 81%	

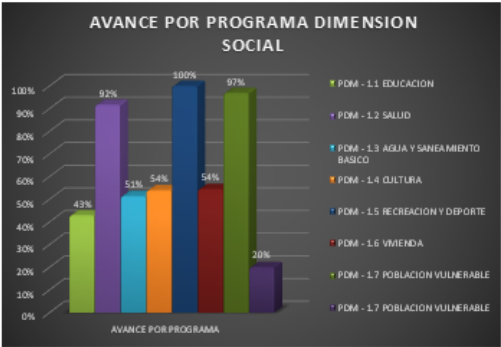
Fuente: Autoras.

En esta se puede observar el desarrollo y gestión por dimensión, así determinando las dimensiones fuertes en la administración y las que tuvieron falencias en determinado periodo.

2. PROGRAMA

El botón con la imagen de una casa ubicada en la parte superior de la tabla, específicamente un lado de la palabra PROGRAMA lleva a una síntesis de su desarrollo.

Imagen 13. Avance por programa dimensión social.



PDM-1.DIMENSION SOCIAL			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 1.1	EDUCACION	La formación de capital humano es indispensable para lograr una vida plena y mejorar el acceso al conocimiento y el bienestar.	43%
PDM - 1.2	SALUD	dar cobertura y calidad en salud a todos los habitantes combinando las modalidades subsidiada y contributiva mediante	92%
PDM - 1.3	AGUA Y SANEAMIENTO BASICO		51%
PDM - 1.4	CULTURA	El programa de desarrollo de la cultura se orienta al fomento de conocimientos, habilidades y expresiones del arte y el pensamiento creativo	54%
PDM - 1.5	RECREACION Y DEPORTE	Este programa tiene por objetivo desarrollar hábitos en la población para practicar el ejercicio físico, el deporte, la recreación y el uso del tiempo libre.	100%
PDM - 1.6	VIVIENDA	Este programa se concentrará prioritariamente en la población con pobreza extrema buscando soluciones de construcción de vivienda nueva y mejoramiento de la ya existente	54%
PDM - 1.7	POBLACION VULNERABLE		97%

Fuente: Autoras.

En la dimensión social, los programas de salud, recreación y deporte y población vulnerable, muestran una gestión satisfactoria identificando el cumplimiento de la mayor parte de las metas propuestas, en cuanto a los programas de educación, agua y saneamiento básico, cultura y vivienda muestran una gestión atrasada a los cuales se tiene que brindar una especial atención para mejorar su gestión.

Imagen 14. Avance por programa dimensión desarrollo económico.

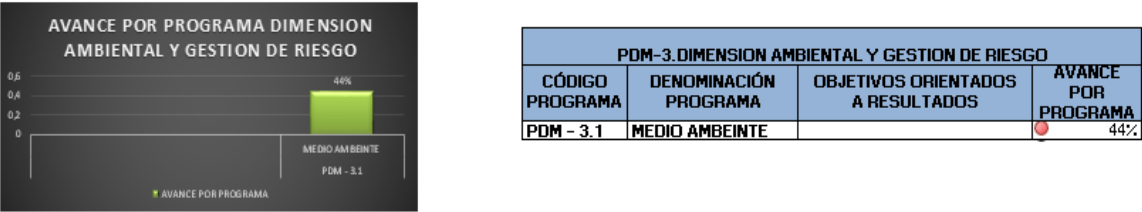


PDM-2.DIMENSION DESARROLLO ECONOMICO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 2.1	EMPLEO Y		95%
PDM - 2.2	AGROPECUARIO Y		52%

Fuente: Autoras.

En la dimensión desarrollo económico, el programa de empleo y desarrollo empresarial, muestra una gestión satisfactoria identificando el cumplimiento de la mayor parte de las metas propuestas, en cuanto al programa de agropecuario y turismo muestra una gestión atrasada al cual se tiene que brindar una especial atención para mejorar su gestión.

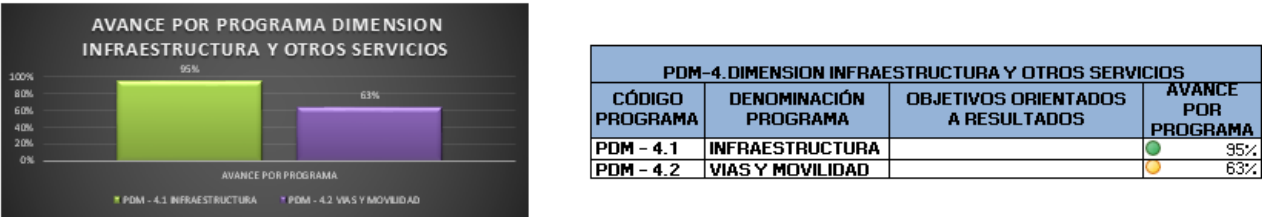
Imagen 15. Avance por programa dimensión ambiental y gestión del riesgo.



Fuente: Autoras.

En la dimensión ambiental y gestión del riesgo, el programa de medio ambiente muestra una gestión atrasada al cual se tiene que brindar un seguimiento especial para mejorar su gestión teniendo en cuenta que es el único programa manejado en esta dimensión.

Imagen 16. Avance por programa dimensión infraestructura y otros servicios.



Fuente: Autoras.

En la dimensión infraestructura y otros servicios, el programa de infraestructura muestra una gestión satisfactoria identificando el cumplimiento de la mayor parte de las metas propuestas, en cuanto al programa de vías y movilidad muestra una gestión normal, el cual debe tener un seguimiento normal y verificar los indicadores con debilidades para contar con una gestión satisfactoria.

Imagen 17. Avance por programa dimensión institucional, política y administrativa.



PDM-5.DIMENSION INSTITUCIONAL, POLITICA Y ADMINISTRATIVA			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 5.1	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		85%
PDM - 5.2	TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN TIC		86%

Fuente: Autoras.

La dimensión institucional, política y administrativa, muestra en los programas de fortalecimiento institucional y tecnologías de la información y la comunicación una gestión satisfactoria, a pesar de su buen desarrollo es pertinente llevar un seguimiento para mantener y mejorar su desempeño.

Imagen 18. Avance por programa dimensión desarrollo político y ciudadano.



PDM-6.DIMENSION DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 6.1	PARTICIPACION		81%
PDM - 6.2	JUSTICIA		82%

Fuente: Autoras.

La dimensión desarrollo político y ciudadano, muestra en los programas de participación ciudadana y justicia una gestión satisfactoria, a pesar de su buen desarrollo es pertinente llevar un seguimiento para mantener y mejorar su desempeño. Con el uso de este formato el usuario conocerá el desarrollo por programa en determinado periodo y estudiara que tan eficiente es la gestión; cuales son los puntos fuertes y las debilidades para mejorar y tomar las medidas pertinentes.

CONCLUSIONES

En el proceso de implementación del tablero de control en la alcaldía de Tibasosa, se reconocieron las falencias que pueden tener las entidades en la formulación de su Plan de Desarrollo Municipal, en el cual pueden llegar a incluir metas muy llamativas pero poco útiles para el desarrollo del municipio; es decir, que para un óptimo desarrollo de éste, es necesario contar con un buen diseño y organización de metas e indicadores acorde a las necesidades del municipio.

Durante el desarrollo del tablero de control para el Plan de Desarrollo vigencia 2012-2015, existen carencias en la evaluación de algunos indicadores, ya que no se tenía una comprensión clara de estos por parte de los funcionarios encargados de su gestión; además no fue posible obtener información sobre el presupuesto ejecutado en cada programa, ya que la secretaria de hacienda no lleva un control para su identificación y adecuado registro.

Por otra parte, se identificaron falencias en el control y buen manejo de la información recopilada la cual es vital para conocer el avance de las metas y objetivos del Plan de Desarrollo, en esta vigencia se encontraron debilidades en la recopilación de datos generados por cada secretaria y/o áreas, para la generación de informes de gestión y manejo presupuesto.

Gracias a la entrega del tablero de control a la nueva administración se reconoció la importancia del buen diseño de los indicadores para su correcta implementación y gestión. Además fue necesaria una capacitación y actualización de los funcionarios para la correcta comprensión de los conceptos y la aplicación de criterios claves para la planeación y gestión del Plan de Desarrollo, los cuales se expusieron por parte de las autoras del proyecto. Con esto, se dio explicación de la importancia, utilidad y procesos del tablero de control, entregando un manual de seguimiento para su implantación en el nuevo periodo de gobierno.

Se espera que las dimensiones y programas que presentaron dificultades en periodos anteriores, logren un cambio en la nueva administración, dándole la importancia requerida a los resultados que se evidencian por medio del porcentaje de avance en este.

RECOMENDACIONES

- ✓ Es importante para la administración entrante contar con una correcta identificación de las necesidades y prioridades del municipio y el asesoramiento de personal capacitado, para el buen diseño del Plan de Desarrollo, con la finalidad que en su vigencia, se pueda dar cumplimiento a sus metas e indicadores propuestos.
- ✓ En el desarrollo de los indicadores es importante tener un registro de los recursos utilizados teniendo un buen manejo de archivo y conservación de documentos, para respaldar la información, tener un conocimiento y control de la ejecución del presupuesto, ya que no se ha tenido un correcto control en las anteriores vigencias, teniendo en cuenta que cada meta del Plan de Desarrollo, debe tener de manera específica un presupuesto definido.
- ✓ Establecer de manera obligatoria el diligenciamiento de las fichas técnicas de indicadores y realizar actualizaciones periódicas de la información que se registra en el tablero de control, los datos obtenidos permitan tomar decisiones oportunas.
- ✓ La alcaldía debe tener presente la constante capacitación de los funcionarios que la componen, con la finalidad de que estos cuenten con los conocimientos pertinentes para cumplir su labor de la mejor forma posible.
- ✓ Se recomienda que el tablero de control se implemente y adecue a un sistema en línea de tal manera que toda la información interactúe de manera automática y se mantenga actualizada. Al Implementar este software no solo facilitará el eficiente y adecuado manejo y tratamiento de la información, sino también permitirá tomar las medidas necesarias para cada una de las secretarías en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.
- ✓ Hay que tener en cuenta que este tablero de control por ser una herramienta fácil de usar, está desarrollada para que cualquier entidad territorial la aplique de acuerdo a sus necesidades; esta herramienta es aplicable a cualquier tipo de organizaciones tanto públicas como privadas, dando énfasis en que muy pocas entidades públicas referenciadas en anteriores proyectos han aplicado una herramienta de control y seguimiento como esta.

BIBLIOGRAFIA

- ✓ ACEVEDO VÉLEZ, Jhon Jairo. La planeación nacional y los planes de gobierno: una mirada al desarrollo social, político y económico de Colombia. Revista ciencias estratégicas. Vol. 17 - no 22 p. 291-308 (2009) Medellín-Colombia. Jul-dic de 2009 - Issn: 1794-8347. (Consultado el 19 Jul. 2016)
- ✓ AEC, Asociación española para la calidad. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en: (<http://www.aec.es/web/guest/Indicadores>)
- ✓ AULA FÁCIL, Administración-de-empresas/la-planificación. {En línea}, consultado en septiembre de 2015, disponible en: (<http://www.aulafacil.com>)
- ✓ BLOG, Tableros de control. {En línea}. {10 julio de 2016}. Disponible en: <http://www.lantares.com/blog/tableros-de-control-indicadores-y-buenas-practicas>.
- ✓ BOOKS, Google, indicadores proxy o intermedios. {En línea}. {20 julio de 2016}. Disponible en: ([www.books.google.es/books=indicadores+proxy+o+intermedios&source=bl&ots=snUBRM1iBu&ig=t5](http://www.books.google.es/books?hl=es&lr=&pg=PA1&q=indicadores+proxy+o+intermedios&source=bl&ots=snUBRM1iBu&ig=t5))
- ✓ CATEGORIZACIÓN DE DISTRITOS Y MUNICIPIOS. {En línea}. Consultado en Junio de 2016. Disponible en: (http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_0617_2000.html)
- ✓ CONCEPTO DE FINANZAS PÚBLICAS, {En línea}, consultado en enero de 2016. Disponible en: (http://www.ecofinanzas.com/diccionario/f/finanzas_publicas.htm)
- ✓ CONCEPTO DE FINANZAS. {En línea}, consultado en enero de 2016. Disponible en: (<http://www.gerencie.com/concepto-de-finanzas.html>)
- ✓ CONPES, Programas trocha nacional ciudadana: expectativas de desarrollo municipal,2002, {en línea}, consultado en octubre de 2015, disponible en: ([www.conpes.com.co/programas/ trocha_nacional_ciudadana2002https](http://www.conpes.com.co/programas/trocha_nacional_ciudadana2002https))
- ✓ CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA. Edición 1991. Artículo. 315
- ✓ CONTRALORÍA GENERAL DE LA NACIÓN. Rendición de cuentas. Definición y ámbito de aplicación. 2013{En línea}, {consultado en julio de 2015}, disponible en:(<http://www.contraloriagen.gov.co/rendicion-de-cuentas>)
- ✓ CORREA, Ramón. Monografías de los pueblos de Boyacá. Editorial ABC Tunja1

- ✓ DEFINICIÓN DE MONITOREO, {En línea}, consultado en Diciembre de 2015. Disponible en: (<http://www.endvawnow.org/es/articles/330-cual-es-el-monitoreo-y-la-evaluacion.html>)
- ✓ DEFINICIÓN DE GESTIÓN. {En línea}, consultado en Diciembre de 2015. Disponible en: (<http://definicion.de/gestion>)
- ✓ DEFINICIÓN DE SISTEMAS, {En línea}, consultado en agosto de 2015. Disponible en: (<http://definicion.de/sistema>)
- ✓ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Gestión pública efectiva, {En línea}, consultado en enero de 2016. Disponible en: (<https://www.dnp.gov.co/dnp/gestion/buen-gobierno/paginas/gestion-publica-efectiva.aspx>)
- ✓ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía sinergia territorial. Bogotá D.C. 2011{En línea}, {consultado en julio de 2015}, disponible en:(www.dnp.gov.co/sinergia_territorial).
- ✓ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Guía tipo de evaluación. Pdf, pagina 14. {En línea}, consultado en Octubre de 2015, disponible en: (www.dnp.gov.co/guía_tipo_de_evaluación).
- ✓ DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, Planeación Nacional revela radiografía de gestión de 1.102 municipios. {23 de Noviembre de 2015}. {En línea}, disponible en: (<https://www.dnp.gov.co/Paginas/Planeacion-Nacional-revela-radiografia-de-gestion-de-1-102-municipios-.aspx>)
- ✓ DESIRÉE Galizia. Eficacia + Eficiencia = Efectividad. {En línea}. {8 junio de 2016}. Disponible en:(<http://socialmediaempresario.com/eficacia-eficiencia-efectividad>)
- ✓ DICCIONARIO, Calidad. {En línea}. 20 Julio de 2016}. Disponible en: (<http://www.significados.com/calidad/>)
- ✓ DICCIONARIO, Concepto de cobertura. {En línea}. {1 julio de 2015}. Disponible en: (<http://deconceptos.com/general/cobertura#ixzz4F9NF8cOb>)
- ✓ DICCIONARIO, Concepto de eficiencia. {En línea}. {20 julio de 2016}. Disponible en: (<http://conceptodefinicion.de/eficiencia/>)
- ✓ DICCIONARIO, Definición de control. {en línea}, consultado en julio 2015, disponible en: (<http://definicion.de/control/>)

- ✓ DICCIONARIO, Definición de Eficacia. {En línea}. {6 Marzo de 2016}. Disponible en: ([Http://conceptodefinicion.de/eficacia/](http://conceptodefinicion.de/eficacia/))
- ✓ DICCIONARIO, Definición de equidad - Qué es, Significado y Concepto. {En línea}. {6 Marzo de 2016}. Disponible en: (<http://definicion.de/equidad/#ixzz4FA38bqrv>)
- ✓ DICCIONARIO, Definición de Plan de Desarrollo, {En línea}, consultado en Septiembre de 2015. disponible en: (http://definicion.de/plan_de_desarrollo/#ixzz3nm10dpdchttps)
- ✓ DICCIONARIO, Definición de registro, {En línea}, consultado en Septiembre de 2015. disponible en: (<http://definicion.de/registro/#ixzz3nm10dpdchttps>)
- ✓ DICCIONARIO, Significado de Eficacia. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en: (<http://significado.net/eficacia/#ixzz4FA4yIHNd>)
- ✓ DICCIONARIO. Pan de desarrollo. {En línea}. (Consultado el 20 Jul. 2016).Disponible en: (<http://definicion.de/plandedesarrollo>).
- ✓ DURAN, N (2001) Una aproximación a la investigación cualitativa. .Colombia. UPTC. Pág. 39
- ✓ EL TIEMPO, Noticias. {En línea }, consultado en Febrero de 2016, disponible en: (<http://www.eltiempo.com/archivo/documento/MAM-980945>)
- ✓ FLEITMAN, Jack. Definición tablero de control. PDF, {En línea}, consultado en Noviembre de 2015, disponible en: (www.jcvalda.wordpress.com)
- ✓ FLEITMAN, Jack. Libro evaluación integral para implementar modelos de calidad 2010. La importancia de los tableros de control. Pág. 5.
- ✓ GONZÁLEZ FRANCO, Humberto. Evolución de la planeación del desarrollo colombiano: una aproximación teórica. PDF. Revista universidad de Eafit No.96. (Consultado el 19 Jul. 2016)
- ✓ INDICADOR DE GESTIÓN. {En línea}. Consultado en Junio de 2016. Disponible en: (Guía para la elaboración de un tablero de control). Pag.2
- ✓ INDICADOR DE RESULTADO {En línea}. Consultado en Junio de 2016. Disponible en: (Guía para la elaboración de un tablero de control).Pag.2
- ✓ MELINKOFF, Ramón. Los procesos administrativos. Editorial Panapo. Caracas, 1990.

- ✓ MINISTERIO DE EDUCACIÓN, 26 agosto 2015, {en línea}, consultado en octubre de 2015, disponible en:
(<http://www.mineducacion.gov.co/cvn/1665/article-82749.html>)

- ✓ MUNICIPIO DE TIBASOSA. Información municipio de Tibasosa. Misión, visión y objetivos del municipio. 2012 {En línea}, {consultado en julio de 2015}, disponible en:(<http://www.tibasosa-boyaca.gov.co>)

- ✓ NARIÑO, Antonio. Ensayo sobre un nuevo plan de administración del nuevo reino de granada. Citado en el diario la república, febrero 28 de 1992. (Consultado el 20 Jul. 2016),PDF

- ✓ OBSERVATORIO ESTATAL DE CONDICIONES DEL TRABAJO, {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en:
(<http://www.oect.es/portal/site/Observatorio/menuitem.88888a9742719027d4617410060961ca/?vgnnextoid=411cc7233ee43110VgnVCM10000dc0ca8c0RCRD>)

- ✓ PÉREZ CORTÉS, Alejandro y PARRA VICTORINO José Bernardo. Implementación de tableros de control (indicadores) en el área de mejora continúa en una empresa de manufactura. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en: (<http://www.eumed.net/libros-gratis/index.htm>)

- ✓ PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA. PDF. {En línea}. Consultado en Julio de 2016. Disponible en:
(http://www.cepal.org/ilpes/noticias/paginas/3/38453/manual_planificacion_estrategica).

- ✓ PRINCIPIOS DE LA TEORÍA DE SISTEMAS, {En línea}, consultado en agosto de 2015. Disponible en: (<http://definicion.de/teoria-de-sistemas/#ixzz3xd0nbjyr>)

- ✓ REDACCIÓN, año 2016. {En línea}. {18 julio de 2016}. Disponible en:(http://www.ejemplode.com/11-escritos/1790-ejemplo_de_ficha_tecnica.html)

- ✓ RENDICIÓN DE CUENTAS, Información general/cuenta general/rendición cuentas. {En línea}, consultado en octubre de 2015, disponible en: (<http://www.rendiciondecuentas.es>)


- ✓ ROBBINS, Stephen y DE CENZO, David. Fundamentos de administración, concepto y aplicaciones. México, 1996.

- ✓ TEORÍA GENERAL DE SISTEMAS. {En línea}, consultado en septiembre de 2015. Disponible en: (<http://www.gestiopolis.com/teoria-de-sistemas>)

- ✓ TIBASOSA, Municipio, información, misión secretaria de gobierno. {En línea}, consultado en Noviembre de 2015, disponible en: (<http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/dependencias.shtml?apc=dbxx-1-&x=1486408>)
- ✓ TIBASOSA, Municipio, publicaciones municipio. {En línea}, consultado en Febrero de 2016, disponible en: (http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/Publicaciones_Municipio.shtml?apc=caxx-2-&x=1838357)
- ✓ TIBASOSA, Municipio, Reseña histórica del municipio de Tibasosa. {En línea}, consultado en Diciembre de 2015, disponible en: (http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/informacion_general.shtm)
- ✓ UNIVERSIDAD DE COLIMA, Indicadores, 2005, Pág. 1
- ✓ WIKIPEDIA, efectividad. {En línea}. {10 Febrero de 2016}. Disponible en:(www.wikipedia.org/wiki/efectividad)
- ✓ WIKIPEDIA, Línea base. {En línea}. {10 Febrero de 2016}. Disponible en:([Wikipedia.org/wiki/línea base](http://Wikipedia.org/wiki/línea%20base))
- ✓ WIKIPEDIA, Tablero de control. {En línea}. {10 Febrero de 2016}. Disponible en:(https://es.wikipedia.org/wiki/Tablero_de_control#Antecedentes)
- ✓ YANNA Stefanu {En línea}. {10 julio de 2016}. Disponible en: ([Http://www.estudiosmercado.com/los-7-puntos-de-una-ficha-tecnica](http://www.estudiosmercado.com/los-7-puntos-de-una-ficha-tecnica))

ANEXOS

Anexo 1. Estructura general Ficha técnica de los indicadores (ver CD anexo)

 MUNICIPIO DE TIBASOSA MACROPROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA PLANEACIÓN PROCESO: PLANEACIÓN FÍSICA, ECONÓMICA Y SOCIAL PROCEDIMIENTO: MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS					
					S.G.C.
CÓDIGO:	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES PARA EL MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS			FECHA:	VERSIÓN 2
Nombre del Indicador:		NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS COFINANCIADOS		Código Indicador:	PDM - R - 1.7.01-01
Periodicidad de actualización:	ANUAL	Fuente del Indicador:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL		
Posición en el marco conceptual:					
Dimensión:	SOCIAL				
Otras dimensiones asociadas:	SOCIAL				
Meta cuatrenio:	1				
Atributos:	COBERTURA-CALIDAD				
Sector:	POBLACIÓN VULNERABLE				
Tema:	PROYECTOS PRODUCTIVOS DE LA POBLACIÓN DESPLAZADA A TRAVÉS DE CONVENIOS				
Categoría:	PRODUCTO				
Fórmula:	NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS/NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS				
Unidad de medida del Indicador:	NÚMERO				
Descripción del Indicador:	APOYAR LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS DE LA POBLACIÓN DESPLAZADA A TRAVÉS DE CONVENIOS O				
Medición:	REGISTROS				
Limitantes:	FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LAS VÍCTIMAS				
Importancia del Indicador (uso y aplicación):	APOYAR A LA POBLACIÓN VULNERABLE EN INVERTIR EN PROYECTOS PARA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA				
Variables:					
1	NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS				
2	NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS				
Definición de las variables:					
1	DIGITE EL NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS				
2	CUAL ES EL NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS				
Otros Indicadores Relacionados:	NINGUNO				
Inventario de disponibilidad de datos:	INFORMES ENCONTRADOS EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL				
CÁLCULO DEL INDICADOR Y ACTUALIZACIÓN					
	Período (Año, sem, trim, etc.)	Variable 1 NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS	Variable 2 NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Indicador	Fecha de Producción o actualizaciones (DD/MM/AAAA)
	2011	0	0	0	ANUAL
	2012	0	0	0	ANUAL
	2013	0	0	0	ANUAL
	2014	0	0	0	ANUAL
	2015	1	1	1	ANUAL
SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FÍSICAS					
	TIPO DE META	Período (Año, sem, trim, etc.)	META PROGRAMADA	LOGRO ALCANZADO	NIVEL DE LOGRO ANUAL
	INCREMENTO	2012	0	0	● 0,00%
		2013	0	0	● 0,00%
		2014	0	0	● 0,00%
		2015	1	1	● 100,00%
		NIVEL DE LOGRO ALCANZADO EN EL CUATRENIOS			● 100,00%

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS FINANCIERAS				
	Periodo (Año, sem, trim, etc.)	RECURSOS (Miles de pesos)		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE
		PROGRAMADOS	EJECUTADOS	
	2012	\$ -	\$ -	0,00%
	2013	\$ -	\$ -	0,00%
	2014	\$ -	\$ -	0,00%
	2015	\$ 10.000.000,00	\$ 10.000.000,00	100,00%
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE RECURSOS EN EL CUATRENI			100,00%

Gráfico del Indicador:

CÁLCULO DEL INDICADOR Y ACTUALIZACIÓN

■ NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS REALIZADOS
■ NÚMERO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS APROBADOS

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS FINANCIERAS

■ PROGRAMADOS
■ EJECUTADOS

Observación: NINGUNA

Normatividad Aplicable	PLAN DE DESARROLLO-LEY 1448-2011	Valor de Referencia	NA	Estandar Internacional	NA
------------------------	----------------------------------	---------------------	----	------------------------	----

ELABORÓ:

DEISY ALEXANDRA AMAYA ORTIZ

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL

CARGO

FIRMA

REVISÓ Y APROBÓ:

DEISY ALEXANDRA AMAYA ORTIZ

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

SECRETARIA DE GOBIERNO Y ACCIÓN SOCIAL


CARGO


FIRMA

FUENTE: La estructura de esta ficha fue tomada de: Oficina asesora de planeación, Municipio de Sogamoso.

Anexo 2. Visión general tablero de control (ver CD anexo)

Anexo 2.1 Información general del Plan de Desarrollo Municipal

Información General del Plan de Desarrollo Municipal 	
<i>Código Dane Departamento de Boyacá</i>	
<i>Código Dane Municipio de Tibasosa</i>	
<i>Categoría del Municipio de Tibasosa (Ley 617 de 2000)</i>	
<i>Nombre del Plan de Desarrollo</i>	
<i>Sitio Web para consultar y descargar el Plan de Desarrollo</i>	
<i>Visión de Desarrollo incorporada al Plan</i>	
<i>Misión de Desarrollo incorporada al Plan</i>	

Información General del Plan de Desarrollo Municipal 	
<i>Código Dane Departamento de Boyacá</i>	15
<i>Código Dane Municipio de Tibasosa</i>	15806
<i>Categoría del Municipio de Tibasosa (Ley 617 de 2000)</i>	6
<i>Nombre del Plan de Desarrollo</i>	TRABAJANDO CON UNIDAD SOCIAL
<i>Sitio Web para consultar y descargar el Plan de Desarrollo</i>	http://www.tibasosa-boyaca.gov.co/apc-aa-files/30666262643835373161353666666537/PLAN_DE_DESARROLLO_2012-2015.pdf
<i>Visión de Desarrollo incorporada al Plan</i>	En el año 2015 Tibasosa alcanzará índices medios de desarrollo humano sin pobreza extrema, gozará de buenas vías de comunicación y servicios públicos, manejará de manera racional el riesgo climático y será modelo de desarrollo comunitario.
<i>Misión de Desarrollo incorporada al Plan</i>	Prestar los servicios públicos, construir y mantener las obras públicas y mejorar el nivel de vida de los habitantes a través de la promoción de la economía, la concurrencia del estado y la participación comunitaria, en armonía con el medio ambiente.

Anexo 2.2 Estructura del Plan de Desarrollo Municipal

Estructura del Plan de Desarrollo Municipal			
El Plan de Desarrollo del Municipio (VIGENCIA) * NOMBRE PLAN DE DESARROLLO *, está organizado de forma jerárquica en los siguientes elementos básicos, o niveles, establecidos en la Ley 152 de 1994			
Orden Jerárquico del nivel	Nivel		Número de elementos en el nivel
1	DIMENSIONES	SOCIAL	#
		DESARROLLO ECONOMICO	
		AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO	
		INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS	
		INSTITUCIONAL	
		DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO	
		EDUCACION	
		SALUD	
		AGUA Y SANEAMIENTO	
		CULTURA	
		RECREACION Y DEPORTE	
		VIVIENDA	
2	PROGRAMAS	POBLACION VULNERABLE	#
		EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	
		AGROPECUARIA Y TURISMO	
		MEDIO AMBIENTE	
		INFRAESTRUCTURA	
		VIAS Y MOVILIDAD	
		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
		TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION	
		PARTICIPACION COMUNITARIA	
		JUSTICIA	

Estructura del Plan de Desarrollo Municipal			
El Plan de Desarrollo del Municipio de Tibasosa 2012-2015 " Trabajando con unidad social ", está organizado de forma jerárquica en los siguientes elementos básicos, o niveles, establecidos en la Ley 152 de 1994			
Orden Jerárquico del nivel	Nivel		Número de elementos en el nivel
1	DIMENSIONES	SOCIAL	6
		DESARROLLO ECONOMICO	
		AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO	
		INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS	
		INSTITUCIONAL	
		DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO	
2	PROGRAMAS	EDUCACION	18
		SALUD	
		AGUA Y SANEAMIENTO	
		CULTURA	
		RECREACION Y DEPORTE	
		VIVIENDA	
		POBLACION VULNERABLE	
		EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	
		AGROPECUARIA Y TURISMO	
		MEDIO AMBIENTE	
		INFRAESTRUCTURA	
		VIAS Y MOVILIDAD	
		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
		TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION	
		PARTICIPACION COMUNITARIA	
		JUSTICIA	

Anexo 2.3 Plan indicativo

Plan Indicativo (VIGENCIA)

El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tibasosa y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan de Desarrollo Municipal, materializándose en unos indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector. Este Plan contiene la priorización de indicadores del Plan Estratégico de cada Sector y, se encuentran ponderadas cada una de las metas, tanto de resultado como de producto.

MUNICIPIO

PLAN DE DESARROLLO (NOMBRE DEL PDM)

PLAN INDICATIVO (VIGENCIA)

DIMENSIÓN										PROGRAMAS				
CÓDIGO DIRECCIÓN	PROGRAMACIÓN DIRECCIÓN	OBJETIVOS DIRECCIÓN A IMPLEMENTAR	CÓDIGO PROGRAMA	PROGRAMACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS PROGRAMA A IMPLEMENTAR	ASIGNO DE META DE RESULTADO	TIPO DE META DE RESULTADO NM / NI / NR	DESCRIPCIÓN DE LA META DE RESULTADO	NOMBRE DEL INDICADOR DE LA META DE RESULTADO	AVANCE POR INDICADOR DE RESULTADO	CÓDIGO INDICADOR	OBJETIVO PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	AVANCE POR INDICADOR
										83%				100%
										33%				33%
										100%				100%
										100%				100%
										63%				25%
										0%				0%
										0%				0%
										26%				50%
										2%				2%
										45%				0%
										90%				90%

Plan Indicativo 2012 - 2015												
El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tibasosa y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan de Desarrollo Municipal, materializándose en unos indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector. Este Plan contiene la priorización de indicadores del Plan Estratégico de cada Sector y, se encuentran ponderadas cada una de las metas, tanto de resultado como de producto.												

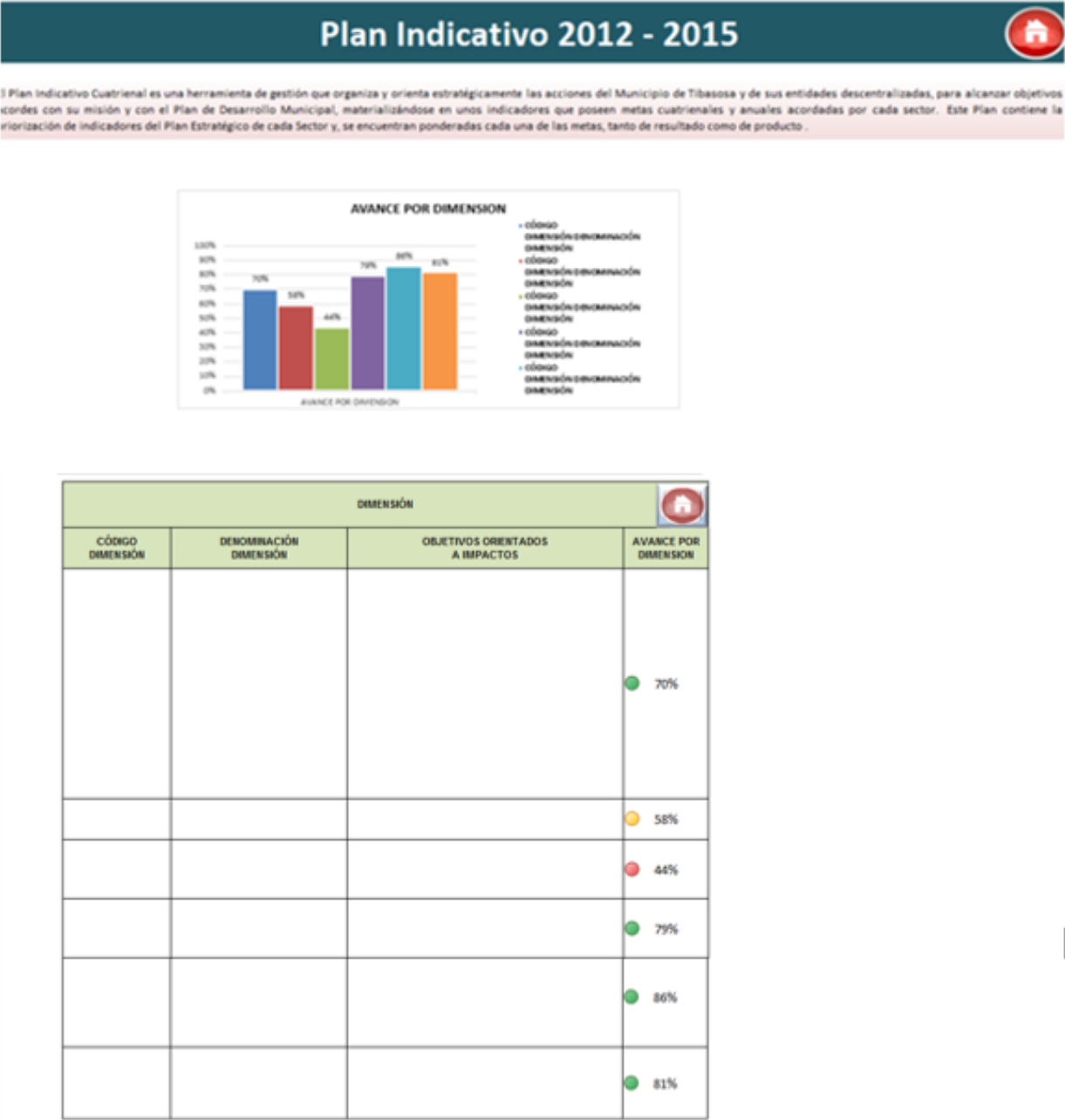
MUNICIPIO DE TIBASOSA

PLAN DE DESARROLLO TIBASOSA TRABAJANDO CON UNIDAD SOCIAL

PLAN INDICATIVO 2012-2015

DIMENSION			PROGRAMAS											
CÓDIGO DIRECCIÓN	PROGRAMACIÓN DIRECCIÓN	OBJETIVOS DIRECCIÓN	CÓDIGO PROGRAMA	PROGRAMACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS PROGRAMA	OBJETIVOS PROGRAMA	TIPO DE META DE RESULTADO	DESCRIPCIÓN DE LA META DE RESULTADO	NOMBRE DEL INDICADOR DE LA META DE RESULTADO	AVANCE POR INDICADOR DE RESULTADO	CÓDIGO INDICADOR	OBJETIVO PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	AVANCE POR INDICADOR

Anexo 2.4 Plan indicativo, avance por dimensión



Plan Indicativo 2012 - 2015



El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tlaxiaco y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan de Desarrollo Municipal, materializándose en unos indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector. Este Plan contiene la priorización de indicadores del Plan Estratégico de cada Sector y, se encuentran ponderadas cada una de las metas, tanto de resultado como de producto.



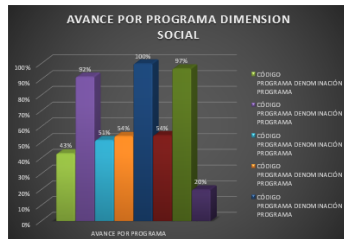
DIMENSION			
CÓDIGO DIMENSION	DENOMINACIÓN DIMENSION	OBJETIVOS ORIENTADOS A IMPACTOS	AVANCE POR DIMENSION
PDM - 1	SOCIAL	Busca que los habitantes del municipio accedan a una alimentación balanceada y suficiente, a una educación integral con cobertura y calidad plena, acceso a una salud integral donde la prevención ocupe una gran importancia, vivienda digna para las personas en situación de pobreza extrema, acceso de la mayoría de grupos de población a la recreación y práctica de los deportes y una gestión cultural que inserte a la mayoría de la población en la práctica y disfrute de las artes y las actividades culturales.	70%
PDM - 2	DESARROLLO ECONOMICO	No establecido	58%
PDM - 3	AMBIENTAL Y GESTION DEL RIESGO	No establecido	44%
PDM - 4	INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS	No establecido	79%
PDM - 5	INSTITUCIONAL, POLITICA Y ADMINISTRATIVA	La administración municipal debe adecuarse a los nuevos retos que imponen el plan de desarrollo y las necesidades de la comunidad.	86%
PDM - 6	DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO	No establecido	81%

Anexo 2.5 Plan indicativo, avance por programa

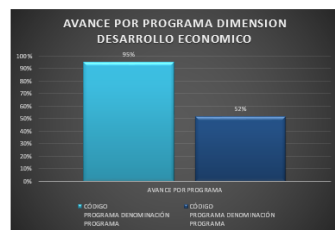
Plan Indicativo (VIGENCIA)



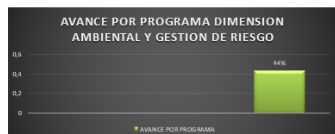
El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tibasosa y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan de Desarrollo Municipal, materializándose en unos indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector. Este Plan contiene la priorización de indicadores del Plan Estratégico de cada Sector y, se encuentran ponderadas cada una de las metas, tanto de resultado como de producto.



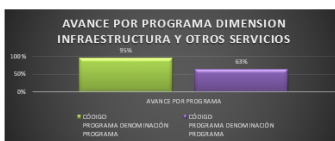
PDM-3.DIMENSION SOCIAL			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
			43%
			92%
			51%
			54%
			100%
			54%
			97%



PDM-2.DIMENSION DESARROLLO ECONOMICO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
			95%
			52%



PDM-3.DIMENSION AMBIENTAL Y GESTION DE RIESGO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
			44%



PDM-4.DIMENSION INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
			95%
			63%



PDM-5.DIMENSION INSTITUCIONAL, POLITICA Y ADMINISTRATIVA			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
			85%

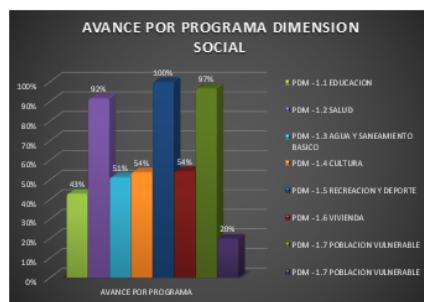


PDM-6.DIMENSION DESARROLLO POLITICO Y CIUDADANO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
			81%
			82%

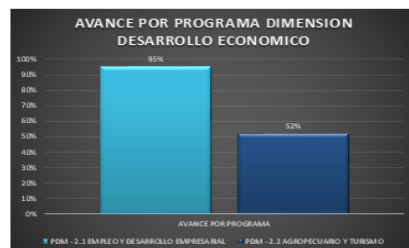
Plan Indicativo 2012 - 2015



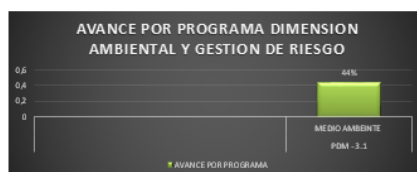
El Plan Indicativo Cuatrienal es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones del Municipio de Tibasosa y de sus entidades descentralizadas, para alcanzar objetivos acordados con su misión y con el Plan de Desarrollo Municipal, materializándose en unos indicadores que poseen metas cuatrienales y anuales acordadas por cada sector. Este Plan contiene la priorización de indicadores del Plan Estratégico de cada Sector y, se encuentran ponderadas cada una de las metas, tanto de resultado como de producto.



PDM-1.DIMENSION SOCIAL			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 1.1	EDUCACION	La formación de capital humano es indispensable para lograr una vida plena y mejorar el acceso al conocimiento y el bienestar.	43%
PDM - 1.2	SALUD	dar cobertura y calidad en salud a todos los habitantes combinando las modalidades subsidiada y contributiva mediante la creación de nuevos empleos.	92%
PDM - 1.3	AGUA Y SANEAMIENTO BASICO	No establecido	51%
PDM - 1.4	CULTURA	El programa de desarrollo de la cultura se orienta al fomento de conocimientos, habilidades y expresiones del arte y el pensamiento creativo	54%
PDM - 1.5	RECREACION Y DEPORTE	Este programa tiene por objetivo desarrollar hábitos en la población para practicar el ejercicio físico, el deporte, la recreación y el uso del tiempo libre.	100%
PDM - 1.6	VIVIENDA	Este programa se concentrará prioritariamente en la población con pobreza extrema buscando soluciones de construcción de vivienda nueva y mejoramiento de la ya existente	54%
PDM - 1.7	POBLACION VULNERABLE	No establecido	97%



PDM-2.DIMENSION DESARROLLO ECONOMICO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 2.1	EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	No establecido	95%
PDM - 2.2	AGROPECUARIO Y TURISMO	No establecido	52%



PDM-3.DIMENSION AMBIENTAL Y GESTION DE RIESGO			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 3.1	MEDIO AMBIENTE	No establecido	44%



PDM-4.DIMENSION INFRAESTRUCTURA Y OTROS SERVICIOS			
CÓDIGO PROGRAMA	DENOMINACIÓN PROGRAMA	OBJETIVOS ORIENTADOS A RESULTADOS	AVANCE POR PROGRAMA
PDM - 4.1	INFRAESTRUCTURA	No establecido	95%
PDM - 4.2	VIAS Y MOVILIDAD	No establecido	63%